

(別紙 2 - 1 ) 機能・帳票要件

機能・帳票要件一覧（ツリー図）

※大項目が数字の事業が標準仕様書の対象範囲、英字は標準仕様書の対象範囲外となる。

大項目	中項目	機能ID	頁番号
健康管理	1. 健康管理共通	1. 1. 他システム連携 1. 2. マスタ管理機能 1. 3. データ管理機能 1. 4. 台帳管理機能 1. 5. 一覧管理機能 1. 6. 帳票出力機能 1. 7. 訪問情報管理機能 1. 8. 健康相談情報管理機能 1. 9. 教育情報管理機能 1. 10. フォロー情報管理機能 1. 11. 実施報告書管理機能	1
	2. 【成人保健】対象者管理	2. 1. 希望調査管理機能 2. 2. 検診対象者抽出機能 2. 3. 受付情報管理機能 2. 4. 対象者一括参照機能 2. 5. 帳票出力機能	21
	3. 【成人保健】検診情報管理	3. 1. 検診結果管理機能 3. 2. 検診結果一括参照機能 3. 3. 帳票出力機能	26
	4. 【成人保健】精密検査情報管理	4. 1. 精密検査結果管理機能 4. 2. 精密検査結果一括参照機能 4. 3. 帳票出力機能	30
	5. 【成人保健】訪問・相談・教育	5. 1. 訪問情報管理機能 5. 2. 健康相談情報管理機能 5. 3. 教育情報管理機能	32
	6. 【母子保健】妊産婦管理	6. 1. 妊娠届出情報管理機能 6. 2. 妊娠届出一覧管理機能 6. 3. 妊娠届出帳票出力機能 6. 4. 妊婦健診情報管理機能 6. 5. 妊婦健診一覧管理機能 6. 6. 妊婦健診帳票出力機能 6. 7. 妊婦健診費用助成情報管理機能 6. 8. 妊婦健診費用助成一覧管理機能 6. 9. 妊婦健診費用助成帳票出力機能 6. 10. 妊産婦歯科健診情報管理機能 6. 11. 妊産婦歯科健診一覧管理機能 6. 12. 妊産婦歯科精密健診情報管理機能 6. 13. 妊婦精密健診情報管理機能 6. 14. 産婦健診情報管理機能 6. 15. 産婦健診一覧管理機能 6. 16. 産婦精密健診情報管理機能 6. 17. 産後ケア申請情報管理 6. 18. 産後ケア帳票出力機能 6. 19. 電子ファイル取込機能 6. 20. 電子データ一括取込機能	33
	7. 【母子保健】乳幼児管理	7. 1. 出生時情報管理機能 7. 2. 出生時情報一覧管理機能 7. 3. 新生児聴覚スクリーニング検査情報管理機能 7. 4. 新生児聴覚スクリーニング検査一覧管理機能 7. 5. 新生児聴覚スクリーニング検査費用助成情報管理機能 7. 6. 新生児聴覚スクリーニング検査費用助成一覧管理機能 7. 7. 新生児聴覚スクリーニング検査費用助成帳票出力機能 7. 8. 乳幼児健診対象者管理機能 7. 9. 乳幼児健診情報管理機能 7. 10. 乳幼児健診一覧管理機能 7. 11. 乳幼児健診帳票出力機能 7. 12. 乳幼児精密健診情報管理機能 7. 13. 乳幼児精密健診一覧管理機能 7. 14. 未受診者勧奨管理機能 7. 15. 未受診者一覧管理機能 7. 16. 未受診者帳票出力機能 7. 17. 電子ファイル取込機能 7. 18. 電子データ一括取込機能 7. 19. 帳票出力機能	40
	8. 【母子保健】教育・相談・訪問・フォロー	8. 1. 訪問情報管理機能 8. 2. 相談情報管理機能 8. 3. 教育情報管理機能 8. 4. 帳票出力機能	48

機能・帳票要件一覧（ツリー図）

※大項目が数字の事業が標準仕様書の対象範囲、英字は標準仕様書の対象範囲外となる。

大項目	中項目	機能ID	頁番号
9. 【母子保健】 養育医療管理	9. 1. 申請情報管理機能	0000359～0000364	… 50
	9. 2. 申請情報一覧管理機能	0000365～0000366	
	9. 3. 判定結果管理機能	0000367～0000368	
	9. 4. 実施情報管理機能	0000369～0000373	
	9. 5. 実施情報一覧管理機能	0000374～0000376	
	9. 6. 帳票出力機能	0000377～0000381	
10. 【予防接種】 対象者管理	10. 1. 接種対象者抽出機能	0000382～0000385	… 53
	10. 2. 個別発行機能	0000386～0000390	
	10. 3. 帳票出力機能	0000391～0000399	
11. 【予防接種】 接種情報管理	11. 1. 接種情報管理機能	0000400～0000415	… 56
	11. 2. 接種結果一括参照機能	0000416～0000418	
	11. 3. 接種結果提供機能	0000419～0000419	
	11. 4. 健康被害救済制度	0000420～0000421	
	11. 5. 帳票出力機能	0000422～0000427	
	11. 6. マスタ管理機能	0000428～0000430	
12. 統計・報告	12. 1. 集計管理機能	0000431～0000441	… 60
A. 【成人保健】 基本チェックリスト	介護保険事業で実施されているため標準化対象範囲外としている。		
B. 【予防接種】 予防接種ではないもの (風しん抗体検査を除く)	風しん抗体検査は、標準化範囲内事業である風しん第5期と一体的な運用・管理がされているため標準化範囲内であるが、風しん抗体検査以外の予防接種ではないものは標準化対象範囲外としている。		

# 健康管理システム

## 機能・帳票要件【第1.0版】案

【実装区分】◎：実装必須機能、○：標準オプション機能、×：実装不可機能

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
1. 【健康管理共通】									
1. 健康管理共通	1.1. 他システム連携			0000001	1.1.1.	住民基本台帳システムに、住民基本台帳情報を照会する。 ※1 データの参照、取り込みは問わず、健康管理システムで利用できること ※2 連携頻度は随時・日次・月次とする ※3 支援措置対象者情報も連携できること。 ※4 住登外情報も連携できること。  【管理項目】 「(別紙2-2)管理項目_管理項目_01.【共通】」[住民基本台帳_住民情報]および[住民基本台帳_支援措置対象者情報]参照	◎	・住民基本台帳情報との連携要件を定めている。 自治体の運用やベンダーシステムの形態により様々な運用形態があるため、標準として必要と想定される要件を※で追記している。  ・具体的な連携項目は、デジタル庁が「機能別連携仕様」として定めている。  ・API連携を想定した仕様である。	
1. 健康管理共通	1.1. 他システム連携			0000002	1.1.3.	住民基本台帳システムに、住民基本台帳情報を照会する。 ※1 個人番号も連携すること（標準化対象事業が含まれ、連携による保持が必要な場合）  【管理項目】 「(別紙2-2)管理項目_管理項目_01.【共通】」[個人番号管理]参照	◎	・個人番号はマイナンバーである。以下同様。	
1. 健康管理共通	1.1. 他システム連携			0000003	1.1.4.	住民基本台帳の異動情報を元に、異動内容を確認できること。	◎		
1. 健康管理共通	1.1. 他システム連携			0000004	1.1.5.	健康管理システムの文字要件については、「地方公共団体の期間業務システムに係るデータ要件・連携要件標準仕様書」の規定に準ずること。	◎		
1. 健康管理共通	1.1. 他システム連携			0000005	1.1.6.	個人住民税システムに、個人住民税情報を照会する。 ※1 データの参照、取り込みは問わず、健康管理システムで利用できること ※2 連携・参照する税項目を事業ごとに設定できること ※3 履歴管理が行えること  【管理項目】 「(別紙2-2)管理項目_管理項目_01.【共通】」[個人住民税_住民税情報]参照	◎	・具体的な連携項目は、デジタル庁が「機能別連携仕様」として定めている。  ・API連携を想定した仕様である。	
1. 健康管理共通	1.1. 他システム連携			0000006	1.1.7.	個人住民税システムに、個人住民税情報を照会する。 ※1 連携頻度は日次・月次とする	◎		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
1. 健康管理共通	1.1. 他システム連携			0000007	1.1.8.	国民健康保険システムに、国民健康保険情報を照会する。 ※1 データの参照、取り込みは問わず、健康管理システムで利用できること ※2 異動内容をEUC機能等により確認できること ※3 履歴管理が行えること  【管理項目】 「(別紙2-2)管理項目_管理項目_01.【共通】」[国民健康保険_国保資格情報]参照	◎	・具体的な連携項目は、デジタル庁が「機能別連携仕様」として定めている。 ・API連携を想定した仕様である。	
1. 健康管理共通	1.1. 他システム連携			0000008	1.1.9.	国民健康保険システムに、国民健康保険情報を照会する。 ※1 連携頻度は日次・月次とする	◎		
1. 健康管理共通	1.1. 他システム連携			0000009	1.1.10.	後期高齢者医療システムに、後期高齢者医療保険情報を照会する。 ※1 データの参照、取り込みは問わず、健康管理システムで利用できること ※2 異動内容をEUC機能等により確認できること ※3 履歴管理が行えること  【管理項目】 「(別紙2-2)管理項目_管理項目_01.【共通】」[後期高齢者医療_保険情報]参照	◎	・具体的な連携項目は、デジタル庁が「機能別連携仕様」として定めている。 ・API連携を想定した仕様である。	
1. 健康管理共通	1.1. 他システム連携			0000010	1.1.11.	後期高齢者医療システムに、後期高齢者医療保険情報を照会する。 ※1 連携頻度は日次・月次とする	◎		
1. 健康管理共通	1.1. 他システム連携			0000011	1.1.12.	生活保護システムに、生活保護情報を照会する。 ※1 データの参照、取り込みは問わず、健康管理システムで利用できること ※2 異動内容をEUC機能等により確認できること ※3 履歴管理が行えること  【管理項目】 「(別紙2-2)管理項目_管理項目_01.【共通】」[生活保護_生活保護情報]参照	◎	・具体的な連携項目は、デジタル庁が「機能別連携仕様」として定めている。 ・API連携を想定した仕様である。	
1. 健康管理共通	1.1. 他システム連携			0000012	1.1.13.	生活保護システムに、生活保護情報を照会する。 ※1 連携頻度は日次・月次とする	◎		
1. 健康管理共通	1.1. 他システム連携			0000013	1.1.14.	介護保険システムに、介護保険情報を照会する。 ※1 データの参照、取り込みは問わず、健康管理システムで利用できること ※2 異動内容をEUC機能等により確認できること ※3 履歴管理が行えること。  【管理項目】 「(別紙2-2)管理項目_管理項目_01.【共通】」[介護保険_被保険者情報]参照	○	・具体的な連携項目は、デジタル庁が「機能別連携仕様」として定めている。 ・API連携を想定した仕様である。	

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
1. 健康管理共通	1.1. 他システム連携			0000014	1.1.15.	介護保険システムに、介護保険情報を照会する。 ※1 連携頻度は日次・月次とする	○		
1. 健康管理共通	1.1. 他システム連携			0000015	1.1.16.	団体内統合宛名番号については、団体内統合宛名機能（「地方公共団体の基幹業務システムの共通機能に関する標準仕様書」に規定する団体内統合宛名機能をいう。以下同じ。）を利用して付番依頼ができること。	◎		
1. 健康管理共通	1.1. 他システム連携			0000016	1.1.17.	マイナンバー制度における中間サーバーや団体内統合宛名機能へ副本登録用のデータを作成し、連携できること。  <以下データ標準レイアウト> ・80 妊娠届出情報 ・84 予防接種の実施に関する情報 ・86 妊産婦・乳児・幼児に対する健診に関する情報 ・90 肺がん検診（一次） ・91 肺がん検診（精密） ・92 乳がん検診（一次） ・93 乳がん検診（精密） ・94 胃がん検診（一次） ・95 胃がん検診（精密） ・96 子宮頸がん検診（一次） ・97 子宮頸がん検診（精密） ・98 大腸がん検診（一次） ・99 大腸がん検診（精密） ・100 肝炎ウイルス検診（一次） ・101 肝炎ウイルス検診（精密） ・102 骨粗鬆症検診（一次） ・103 骨粗鬆症検診（精密） ・104 歯周疾患検診（一次） ・105 歯周疾患検診（精密） ・88 新型インフルエンザ特措法  ※1 副本登録用データの作成・連携は一括処理ができること ※2 住登外宛名も連携できること	◎		
1. 健康管理共通	1.1. 他システム連携			0000017	1.1.18.	マイナンバー制度における中間サーバーや団体内統合宛名機能へ副本登録用のデータを作成し、連携できること。  <以下データ標準レイアウト> ・12 養育医療情報	○	・中間サーバーへの登録に係る要件を記載している。  ・機能帳票要件の09.【母子保健】養育医療管理にも記載の通り養育医療に関しては地方自治体にて管理の有無が分かれることから実装オプションとしている。	

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
1. 健康 管理共 通	1.1. 他 システ ム連携			0000018	1.1.19.	マイナンバー制度における情報提供ネットワークシステムより提供される配信マスタを取り込みできること。	○	マイナンバーを利用した情報照会を行う機能は、利用する機能は自治体の運用により分かれるため、実装オプションとしている。 なお、副本登録する場合に配信マスタを必要とするかはベンダのシステムにより異なるため、副本登録の意味合いにおいても実装オプションとしている。	
1. 健康 管理共 通	1.1. 他 システ ム連携			0000019	1.1.20.	マイナンバー制度における中間サーバーや団体内統合宛名機能へ情報照会内容のデータ（情報提供依頼のデータ）を作成し、連携できること。  ※1 連携できる事業（予防接種、乳幼児等の単位）をパラメタで設定できること ※2 一括してデータ作成し、連携できること	◎		
1. 健康 管理共 通	1.1. 他 システ ム連携			0000020	1.1.21.	マイナンバー制度における中間サーバーや団体内統合宛名機能から引き渡される情報照会結果データを取り込み、情報照会結果を確認できること。  ※1 取り込んだ情報照会結果より、副本登録用のデータを作成し、連携できること ※2 連携できる事業（予防接種、乳幼児等の単位）をパラメタで設定できること	◎		
1. 健康 管理共 通	1.1. 他 システ ム連携			0000021	1.1.22.	オンライン申請の申請データのうち管理が必要な項目を、申請管理機能（「地方公共団体の基幹業務システムの共通機能に関する標準仕様書」において規定する申請管理機能をいう。以下同じ。）を経由して取得できること。 【対象事務】 ・妊娠の届出 ・総務省が策定した「自治体の行政手続きのオンライン化に係る申請管理システム等の構築に関する標準仕様書」（令和3年9月30日）により実現している事務	◎		
1. 健康 管理共 通	1.1. 他 システ ム連携			0000022	1.1.27.	申請管理機能がマイナポータルびったりサービス等に対して申請処理状況（処理中、要再申請、完了、却下、取り下げのステータス）を送信する場合に用いるため、取得した項目等を表示、出力等できること。 【対象事務】 ・妊娠の届出 ・総務省が策定した「自治体の行政手続きのオンライン化に係る申請管理システム等の構築に関する標準仕様書」（令和3年9月30日）により実現している事務	◎		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
1. 健康管理共通	1.1. 他システム連携			0000023	1.1.24.	予防接種の予診票デジタル化運用に伴い、接種対象者情報、予診票質問項目および接種記録情報について、VRSと連携できること。	○	「成長戦略フォローアップ」（令和3年6月18日閣議決定）において、「国民目線のデジタルガバメント推進」の一つとして掲げられている予防接種予診票のデジタル化に関する要件である。連携IFはまだ定義されていないことから実装オプションとしている。	
1. 健康管理共通	1.1. 他システム連携			0000024	1.1.25.	他システムとの連携用データの取込や作成・送信は、あらかじめ指定したスケジュールに基づき、自動実行ができること。 また、自動実行した結果（正常異常、処理開始終了時刻、処理件数等）を確認できること。	◎		
1. 健康管理共通	1.1. 他システム連携			0000025	1.1.26.	他システムとの連携用データの取込時や作成・送信時にエラーが発生した場合、エラー内容を確認できること。  ※1 エラー対応後、取込や作成・送信の再処理ができること。	◎		
1. 健康管理共通	1.2. マスタ管理機能			0000026	1.2.1.	コードマスタを管理（登録、修正、削除、照会）できること。	◎	・健康管理システムの共通として管理するマスタを記載している。  ・コードマスタとして管理するコード項目は、各事業の機能・帳票要件で定義している管理項目の範囲を想定しており、コード項目及び具体的なコード内容はデジタル庁がデータ要件として取り決めることとなっている。医療機関マスタや従事者マスタ等の管理項目もデータ要件として別途定める予定である。	
1. 健康管理共通	1.2. マスタ管理機能			0000027	1.2.25.	金融機関マスタデータ（金融機関コード、金融機関漢字名称、金融機関名カナ、店舗番号、店舗漢字名称、店舗名カナ等）を登録、修正、削除、照会できること。 金融機関マスタデータを管理する権限を特定ユーザーに限定できること。 金融機関マスタデータを一覧で確認できること	◎		
1. 健康管理共通	1.2. マスタ管理機能			0000028	1.2.25.	全国銀行協会フォーマットの様式を基に、金融機関マスタデータの一括更新が可能であること。 金融機関マスタデータ（金融機関有効開始日、金融機関有効終了日、指定金融区分コード、電子納付対応有無コード、店舗有効開始日、店舗有効終了日、本店支店区分、手形交換所番号、店舗郵便番号、店舗住所、店舗電話番号）を登録、修正、削除、照会できること。	○		
1. 健康管理共通	1.2. マスタ管理機能			0000029	1.2.2.	医療機関情報を管理（登録・修正・削除・照会）できること。  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_管理項目_01.【共通】」[医療機関情報]参照	◎		
1. 健康管理共通	1.2. マスタ管理機能			0000030	1.2.2.	医療機関情報を管理（登録・修正・削除・照会）できること。  ※1 事業ごとに医療機関の管理ができること ※2 医療機関マスタを取り込めること	○		



大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
1. 健康 管理共 通	1. 2. マ スタ管 理機能			0000031	1. 2. 3.	医療機関情報を管理（登録・修正・削除・照会）できること。 ※1 医療機関情報から医療機関向けの宛名が作成できること	○		
1. 健康 管理共 通	1. 2. マ スタ管 理機能			0000032	1. 2. 4.	医療機関情報を管理（登録・修正・削除・照会）できること。 ※1 社会保険診療報酬支払基金が定める医療機関コードと自治体独自の医療機関コードの2種類を管理できること	○		
1. 健康 管理共 通	1. 2. マ スタ管 理機能			0000033	1. 2. 5.	医療機関情報を一覧で確認できること。	◎		
1. 健康 管理共 通	1. 2. マ スタ管 理機能			0000034	1. 2. 6.	集団健(検)診等の会場を管理（登録・修正・削除・照会）できること。 【管理項目】 「(別紙2-2) 管理項目_管理項目_01. 【共通】」[会場情報]参照	◎		
1. 健康 管理共 通	1. 2. マ スタ管 理機能			0000035	1. 2. 6.	集団健(検)診等の会場を管理（登録・修正・削除・照会）できること。 ※1 会場を行政区と紐づけて管理できること	○		
1. 健康 管理共 通	1. 2. マ スタ管 理機能			0000036	1. 2. 7.	会場を一覧で確認できること。	◎		
1. 健康 管理共 通	1. 2. マ スタ管 理機能			0000037	1. 2. 8.	通知書等の出力において、帳票単位で電子公印を印刷できること。 ※1 印影は自治体の要求するサイズで印刷できること	◎		
1. 健康 管理共 通	1. 2. マ スタ管 理機能			0000038	1. 2. 8.	通知書等の出力において、帳票単位で電子公印を印刷できること。 ※1 職務代理者の公印も印刷できること	○		
1. 健康 管理共 通	1. 2. マ スタ管 理機能			0000039	1. 2. 9.	通知書等の出力において、印字する市区町村長名を設定でき、変更になる場合も対応できること。 ※1 通知書等に出力する場合は、設定された公印の種類に対応した名称を印字すること	◎		
1. 健康 管理共 通	1. 2. マ スタ管 理機能			0000040	1. 2. 9.	通知書等の出力において、印字する市区町村長名を設定でき、変更になる場合も対応できること。 ※1 通知書等に出力する場合は、設定された公印の種類及び公印の管理場所に対応した問合せ先を印字すること ※2 通知書等に出力する場合は、設定された公印の種類及び公印の管理場所に対応した不服申し立て先を印字すること	○		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
1. 健康管理共通	1.2. マスタ管理機能			0000041	1.2.10.	通知書等の出力において、職務代理者を設定できること。  ※1 職務代理者を反映させる通知書等を帳票単位に指定できること ※2 ※1で指定した帳票に対して、職務代理者の一括反映有無を設定できること ※3 公印のみ印刷してある台紙に市区町村長名を印字する方式の場合、印刷する公印は変更せず、市区町村長名部分のみを職務代理者に変更できること	○		
1. 健康管理共通	1.2. マスタ管理機能			0000042	1.2.11.	通知書等の出力において、職務代理者を設定できること。  ※1 職務代理者の適用期間設定ができること	○		
1. 健康管理共通	1.2. マスタ管理機能			0000043	1.2.12.	健康管理システム操作者以外に、事業従事者（担当者）情報が管理（登録、修正、削除、照会）ができること。  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_管理項目_01.【共通】」[事業従事者（担当者）情報]参照	◎		
1. 健康管理共通	1.2. マスタ管理機能			0000044	1.2.13.	事業従事者（担当者）情報が一覧で確認できること。	◎		
1. 健康管理共通	1.2. マスタ管理機能			0000045	1.2.14.	地区の管理（登録、修正、削除、照会）ができること。  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_管理項目_01.【共通】」[地区管理]参照  ※1 地区は住民記録の住所と紐付ができること ※2 事業や目的別に地区を抽出できること（行政区や学校区等）	◎		
1. 健康管理共通	1.2. マスタ管理機能			0000046	1.2.15.	地区別に担当保健師等専門職の管理（登録、修正、削除、照会）ができること。	◎		
1. 健康管理共通	1.2. マスタ管理機能			0000047	1.2.16.	検査項目において基準範囲（下限、上限）の管理ができること。  ※1 検査項目ごとに、年齢や性別ごとに基準値が設定できること ※2 基準値が設定されている検査項目を参照画面で照会した際、基準値超過の確認ができること ※3 過去の検査結果に対する判定は、基準値が変更された場合、過去時点の基準値範囲で判定されたまま上書きされないこと	○		
1. 健康管理共通	1.2. マスタ管理機能			0000048	1.2.17.	年間の事業予定（集団健（検）診等のイベント予定）を管理（登録、修正、削除、照会）できること。  ※1 以下に関する事業の情報を管理できること 【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_管理項目_01.【共通】」[事業予定]参照	◎		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
1. 健康管理共通	1.2. マスタ管理機能			0000049	1.2.18.	年間の事業予定（集団健（検）診等のイベント予定）を管理（登録、修正、削除、照会）できること。 ※1 従事者（担当者）の登録時、同一時間に重複していた場合、注意喚起（アラート）ができること	○		
1. 健康管理共通	1.2. マスタ管理機能			0000050	1.2.19.	年間の事業予定は一覧で確認できること（EUCができること）。	◎		
1. 健康管理共通	1.2. マスタ管理機能			0000051	1.2.19.	年間の事業予定は一覧で確認できること（EUCができること）。 ※1 従事者（担当者）ごとに確認ができること。	○		
1. 健康管理共通	1.2. マスタ管理機能			0000052	1.2.20.	事業の情報を管理（登録、修正、削除、照会）できること。 ※1 当機能にて成人保健、母子保健における市区町村拡張事業の追加、予防接種における任意接種や風しん抗体検査の追加ができること ※2 同じ業務でも複数の事業を実施している場合には、複数の事業が管理できること（例：栄養教室・禁煙教室・歯科教室） ※3 対象となる年齢および性別を管理できること ※4 対象となる年齢の基準日は任意に設定できること ※5 対象となる受診歴の間隔を任意に設定できること ※6 当機能にて追加した事業は、該当する分野（成人保健・母子保健・予防接種）の中において、既に登録されている事業と同様の取り扱いができること。  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_03.【成人保健】検診情報管理」[成人保健_独自施策情報（一次）]参照 「（別紙2-2）管理項目_04.【成人保健】精密検査情報管理」[成人保健_独自施策情報（精検）]参照 「（別紙2-2）管理項目_06.【母子保健】妊産婦管理」[母子保健_独自施策情報（母）]参照 「（別紙2-2）管理項目_07.【母子保健】乳幼児管理」[母子保健_独自施策情報（子）]参照	◎	健康管理は、地域特性により実施すべき事業に差が生じる分野となる。地域住民の健康を守るため、地方自治体の創意工夫により実施している事業がシステムで管理できないという機能低下を防ぐため、当該要件を設けている。 機能ID1.2.22.の「事業」とは成人保健では各がん検診や教育・訪問・指導等、母子保健では各健診や母子保健指導等を指す。	
1. 健康管理共通	1.2. マスタ管理機能			0000053	1.2.21.	事業を一覧で確認できること。	◎		
1. 健康管理共通	1.2. マスタ管理機能			0000054	1.2.22.	市区町村拡張運用における以下の対応ができること。 ※1 指針に示された事業の対象年齢の拡張 ※2 対象年齢の基準日は任意に設定できること ※3 指針に示された事業の節目年齢の変更 ※4 指針に示された事業項目以外の事業項目の追加 ※5 市区町村拡張事業の事業項目の追加 追加した事業項目について他の項目と同様に取り扱われること ※6 妊婦健診の単独助成（健診回数上乘せ） ※7 対象となる受診歴の間隔を任意に設定できること	◎		
1. 健康管理共通	1.2. マスタ管理機能			0000055	1.2.23.	マスタ管理情報は、適用開始日、適用終了日による管理ができること。	○		
1. 健康管理共通	1.2. マスタ管理機能			0000056	1.2.24.	機能・帳票要件及び帳票詳細要件に記載している「パラメタ」は、利用者が変更できること。	◎		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
1. 健康管理共通	1.3. データ管理機能			0000057	1.3.1.	健康管理システム上で、住民記録情報（対象者および世帯員）を確認できること。  ※1 データの参照、データの取り込みは問わず、健康管理システムで確認できればよい ※2 支援措置対象者情報も連携される場合は、支援措置対象者として識別できること ※3 履歴も確認できること	◎		
1. 健康管理共通	1.3. データ管理機能			0000058	1.3.2.	健康管理システム上で、住民記録情報（対象者および世帯員）を確認できること。  ※1 世帯情報は一覧および視覚的に分かりやすい形式（家系図等）で表示できること	◎		
1. 健康管理共通	1.3. データ管理機能			0000059	1.3.3.	健康管理システム上で、住登外者（住所地特例者）を管理（登録・修正・削除・照会）できること。  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_管理項目_01.【共通】」[住登外者情報]参照	◎		
1. 健康管理共通	1.3. データ管理機能			0000060	1.3.22.	住登外者宛名番号については、住登外者宛名番号管理機能（「地方公共団体の基幹業務システムの共通機能に関する標準仕様書」に規定する住登外者宛名番号管理機能をいう。）を利用して付番し、管理できること。	◎		
1. 健康管理共通	1.3. データ管理機能			0000061	1.3.23.	住登外者（住所地特例者）の住所を確定させる場合には、API連携によりアドレス・ベース・レジストリを参照すること、又は、アドレス・ベース・レジストリからファイル連携により取得した住所マスタを参照すること。	◎		
1. 健康管理共通	1.3. データ管理機能			0000062	1.3.4.	健康管理システム上で管理している住登外者について、住登者と同様に各業務の情報を紐づけて管理できること。	◎		
1. 健康管理共通	1.3. データ管理機能			0000063	1.3.5.	住登外者（住所地特例者）の個人番号を管理（登録・修正・削除・照会）できること。  ※1 住民記録情報や団体内統合宛名機能からの連携により取得できることを含む ※2 番号法別表第一の要件を満たす個人番号を管理できること ※3 番号法別表第一の要件を満たさない個人番号は管理できないこと ※4 所属や職員により利用権限設定できること	◎		
1. 健康管理共通	1.3. データ管理機能			0000064	1.3.6.	個別に把握した支援者措置対象者を管理でき、気づける仕組みとすること。  ※1 住民記録情報の連携により取得する支援措置対象情報とは別に管理できること ※2 所属（課や係等の単位）や職員（複数指定可）により利用権限設定できること	◎		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
1. 健康管理共通	1.3. データ管理機能			0000065	1.3.7.	個人単位及び事業単位で電話番号、携帯番号、E-mailアドレスの連絡先を管理でき、各事業の台帳画面や一覧抽出で表示できること。  ※1 連絡先備考も管理できること（架電の優先、登録事業、登録者、勤務先や知人の情報等を管理するため）  【管理項目】 「(別紙2-2) 管理項目_管理項目_01.【共通】」[個人連絡先]参照	◎		
1. 健康管理共通	1.3. データ管理機能			0000066	1.3.8.	住住所とは別に、送付先情報を管理（登録・修正・削除・照会）できること。  ※1 送付先情報を利用目的単位で個人につき複数管理できること ※2 どの送付先情報を利用するかを設定できること（全事業の通知書等に一律で印字される） ※3 利用目的単位の送付先情報単位に登録事由（支援措置対象者や成年被後見人等）も管理できること  【管理項目】 「(別紙2-2) 管理項目_管理項目_01.【共通】」[送付先情報]参照	◎		
1. 健康管理共通	1.3. データ管理機能			0000067	1.3.9.	登録した送付先の情報を一覧で確認できること（EUCができること）。	◎		
1. 健康管理共通	1.3. データ管理機能			0000068	1.3.10.	保健師活動に必要な情報を管理できること。  ※1 データの参照、取り込みは問わず、健康管理システムで利用できること。  【管理項目】 「(別紙2-2) 管理項目_管理項目_01.【共通】」[保健師活動情報]参照	○	保健師活動において共通的に管理する項目を定義しているが、自治体の運用により必要有無が分かれるため、実装オプションとしている。	
1. 健康管理共通	1.3. データ管理機能			0000069	1.3.11.	事業予定に対して、予約希望者の管理（登録、修正、削除、照会）ができること。  ※1 予約登録時、事業予定が既に定員に達している場合は注意喚起（エラー・アラート）できること ※2 予約登録時、参加要件を満たしていない場合は注意喚起（エラー・アラート）できること ※3 予約順に予約番号を採番・登録できること ※4 重複予約（同一日時に別の事業予約、同一事業を別の日時で予約）の確認ができること  【管理項目】 「(別紙2-2) 管理項目_管理項目_01.【共通】」[予約希望者管理情報]参照	○	事業に対する予約希望者の情報を管理する要件である。自治体の運用により予約希望者管理の必要有無が分かれるため、実装オプションとしている。	

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
1. 健康 管理共 通	1. 3. データ 管理機 能			0000070	1. 3. 12.	事業予定に対して、予約希望者の管理（登録、修正、削除、照会）ができること。  ※1 複数回に渡る事業については、希望日程をまとめて予約登録できること	○		
1. 健康 管理共 通	1. 3. データ 管理機 能			0000071	1. 3. 13.	事業予定に対して、予約希望者の管理（登録、修正、削除、照会）ができること。  ※1 予約登録時に既に定員に達している場合、キャンセル待ちとして登録できること。 ※2 キャンセルが出た際に、キャンセル待ち一覧から個人を選択し、予約登録ができること。	○		
1. 健康 管理共 通	1. 3. データ 管理機 能			0000072	1. 3. 14.	予約済者を一覧で確認できること。	◎		
1. 健康 管理共 通	1. 3. データ 管理機 能			0000073	1. 3. 15.	複数の事業予定に対して、指定した対象者を割り振ることができること。  ※1 割り振る対象者は、EUC等で抽出可能であること	○		
1. 健康 管理共 通	1. 3. データ 管理機 能			0000074	1. 3. 16.	事業の対象者に対して、転出や死亡等の消除者の区別ができること。  ※1 転出や死亡等の消除者を一覧で確認できること	○		
1. 健康 管理共 通	1. 3. データ 管理機 能			0000075	1. 3. 17.	事業の対象者に対して、転出や死亡等の消除者の区別ができること。  ※1 転出や死亡等の消除者について一括で予約解除ができること。	○		
1. 健康 管理共 通	1. 3. データ 管理機 能			0000076	1. 3. 18.	帳票の発行履歴を管理できること。  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_管理項目_01.【共通】」[帳票発行履歴情報]参照  ※1 帳票の再出力や問い合わせ対応を行うための管理となるため、住民への通知物を対象とする	◎		
1. 健康 管理共 通	1. 3. データ 管理機 能			0000077	1. 3. 19.	帳票の発行対象外者を管理できること。  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_管理項目_01.【共通】」[帳票発行対象外者情報]参照	◎	健診受診票などの送付対象者に関して、住民の事情により発送不要となる帳票を管理する要件である。誤って発送対象に含まれていないか確認できる要件も含む。	
1. 健康 管理共 通	1. 3. データ 管理機 能			0000078	1. 3. 20.	帳票の発行対象外者を一覧で確認できること。	◎		
1. 健康 管理共 通	1. 3. データ 管理機 能			0000079	1. 3. 21.	データ（移行したデータを含む）は、地方自治体が定める期間、保存・利用できること。	○		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
1. 健康管理共通	1.4. 台帳管理機能			0000080	1.4.1.	<p>対象者検索は、以下の項目を複数組み合わせることができる。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・宛名番号</li> <li>・カナ氏名（通称名含む）</li> <li>・漢字氏名（通称名含む）</li> <li>・生年月日（西暦・和暦）</li> <li>・性別</li> <li>・住所</li> <li>・住所＋方書</li> <li>・電話番号</li> </ul> <p>※1 特定の個人を検索する場合である。事業の対象者一括抽出については各要件に従うこと。 ※2 削除者も検索できること。</p>	◎	<p>健康管理共通の要件として記載しており、以下の項目については、各事業が必要であれば、各事業の機能・帳票要件に記載しています。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・母子手帳番号</li> <li>・接種券番号</li> <li>・養育医療券番号 等</li> </ul>	
1. 健康管理共通	1.4. 台帳管理機能			0000081	1.4.1.	<p>対象者検索は、以下の項目と実装必須の項目を合わせて、複数組み合わせることができる。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・地区管理</li> <li>・世帯番号</li> <li>・母子手帳番号</li> <li>・接種券番号</li> <li>・養育医療券番号</li> </ul> <p>※1 直近の検索履歴を残し、再検索できること</p>	○		
1. 健康管理共通	1.4. 台帳管理機能			0000082	1.4.2.	<p>氏名漢字、氏名カナ検索は、住民記録システム標準仕様書に準拠した「あいまい検索」（異体字や正字も包含した検索を除く。）ができること。</p>	◎		
1. 健康管理共通	1.4. 台帳管理機能			0000083	1.4.3.	<p>対象者検索は、本名、通称名、英字名のいずれでも検索できること。</p> <p>※1 英字名は管理している場合に限る ※2 半角・全角を同一として検索できること</p>	◎		
1. 健康管理共通	1.4. 台帳管理機能			0000084	1.4.4.	<p>対象者検索により、該当者が複数存在した場合は、該当者一覧を表示し、選択した明細で台帳画面に戻り対象者を確定できること。</p>	◎		
1. 健康管理共通	1.4. 台帳管理機能			0000085	1.4.5.	<p>各台帳画面で対象者を特定した際、支援措置対象者（健康管理システムで個別管理する支援措置対象者を含む）である場合は、気づける仕組みとすること。</p>	◎		
1. 健康管理共通	1.4. 台帳管理機能			0000086	1.4.6.	<p>各台帳画面で対象者を特定した際、各事業や申請種別により個人番号を確認できること。</p> <p>※1 健康管理システムで個人番号を保持している場合の要件である ※2 番号法別表第一の要件を満たす個人番号の確認ができること ※3 番号法別表第一の要件を満たさない個人番号の確認はできないこと ※4 所属や職員により利用権限設定できること</p>	◎		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
1. 健康管理共通	1.4. 台帳管理機能			0000087	1.4.7.	各台帳画面で対象者毎に、全事業共通、各事業のそれぞれのメモ情報を履歴で管理できること。  【管理項目】 「(別紙2-2)管理項目_管理項目_01.【共通】」[メモ情報]参照  ※1 対象者を特定した際、メモ情報が存在する場合は気づける仕組みとすること ※2 所属(課や係等の単位)や職員(複数指定可)により利用権限設定できること	◎	個人に紐づくメモ情報及び世帯に紐づくメモ情報を管理する要件である。	
1. 健康管理共通	1.4. 台帳管理機能			0000088	1.4.8.	各台帳画面で世帯毎に、全事業共通、各事業のそれぞれのメモ情報を履歴で管理できること。  【管理項目】 「(別紙2-2)管理項目_管理項目_01.【共通】」[メモ情報(世帯)]参照  ※1 対象者を特定した際、メモ情報が存在する場合は気づける仕組みとすること ※2 所属(課や係等の単位)や職員(複数指定可)により利用権限設定できること	◎		
1. 健康管理共通	1.4. 台帳管理機能			0000089	1.4.9.	各台帳画面でWord、Excel等で作成した資料やPDF、画像ファイルを対象者と関連付けし管理できること。  ※1 対象者を特定した際、ファイルが存在する場合は気づける仕組みとすること ※2 データ移行の対象に含めること ※3 所属(課や係等の単位)や職員(複数指定可)により利用権限設定できること	○		
1. 健康管理共通	1.4. 台帳管理機能			0000090	1.4.10.	再転入時や住登外者から住民登録者になることにより宛名番号が変更された場合、変更後の宛名番号へ過去の履歴を統合もしくは紐づけして、同一人物の情報として利用できること。  ※1 再転入時は、住民記録システム標準仕様書において、「従前使用していた宛名番号をそのまま引き継ぐこと」となっているが100%ではない ※2 宛名番号が変更となり、別人の情報となることを防止するために、宛名番号の紐づけもしくは宛名番号の置き換えにより同一人物の情報として扱えるようにすること	◎		
1. 健康管理共通	1.4. 台帳管理機能			0000091	1.4.11.	健康管理システムで管理を行っている各事業(成人保健・母子保健・予防接種)の情報を一元的に照会できること。	◎	健康管理の各事業は関連する情報をそれぞれで管理しているため、横断的に情報の確認ができる要件としている。	
1. 健康管理共通	1.4. 台帳管理機能			0000092	1.4.12.	必須入力項目を容易に判別でき、誤入力防止として保存前にチェックし、エラーや警告のメッセージを表示できること。  ※1 必須入力とする管理項目はデータ要件に準拠すること	◎		



大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
1. 健康管理共通	1.4. 台帳管理機能			0000093	1.4.13.	データの登録、修正時にデータ型、桁数のチェック（エラー）ができること。 ※1 各管理項目のデータ型、桁数はデータ要件に準拠すること	◎		
1. 健康管理共通	1.4. 台帳管理機能			0000094	1.4.14.	データの登録、修正時に各管理項目間の整合性チェック（エラー・アラート）ができること。	◎		
1. 健康管理共通	1.4. 台帳管理機能			0000095	1.4.15.	データの削除時に削除実行してよいかの注意喚起（アラート）ができること。	◎		
1. 健康管理共通	1.4. 台帳管理機能			0000096	1.4.16.	処理途中の状態から処理を中断する場合（保存前に検索や閉じるボタンを押下した場合等）は、中断前に注意喚起（アラート）を行うことで誤操作による中断を未然に防げること。 ※ オンライン画面による一覧表示や一括登録処理の場合も同様の注意喚起（アラート）ができること	◎		
1. 健康管理共通	1.5. 一覧管理機能			0000097	1.5.1.	ＥＵＣ機能（「地方公共団体の基幹業務システムの共通機能に関する標準仕様書」に規定するＥＵＣ機能をいう。）を利用して、データの抽出・分析・加工・出力ができること。 データソース（どのデータ項目を対象とするか）は、「地方公共団体の基幹業務システムに係るデータ要件・連携要件の標準仕様書」の「基本データリスト（健康管理システム）」に規定するデータ項目とする。 支援措置対象者（健康管理システムで個別管理する支援措置対象者を含む）が含まれている場合は気づけること。	◎	当要件は、健康管理共通として定義しており、各事業に付帯して必要とする要件は、各事業の機能・帳票要件に定義している。	
1. 健康管理共通	1.5. 一覧管理機能			0000098	1.5.1.	ＥＵＣによる出力は、スケジュール管理（参照、登録、修正、削除）による自動実行ができること	○		
1. 健康管理共通	1.5. 一覧管理機能			0000099	1.5.2.	健康管理システムのＥＵＣ機能として、以下の共通要件を満たすこと。 ・年齢、BMI値など自動計算した項目についても、表示対象とすること。	○		
1. 健康管理共通	1.5. 一覧管理機能			0000100	1.5.3.	各事業の任意の一覧抽出結果には、各台帳で管理している項目を表示できること。 ※1 コード項目は、コード値、日本語名称の表示を選択できること ※2 個人番号は含まない	◎		
1. 健康管理共通	1.5. 一覧管理機能			0000101	1.5.4.	各事業の任意の一覧抽出結果には、電話番号、携帯番号、住民記録情報、住民区分、メモ情報有無を付加もしくは参照できること。 ※1 生活保護情報や介護保険情報等の付加は、各事業の要件で必要に応じて定める	◎		
1. 健康管理共通	1.5. 一覧管理機能			0000102	1.5.5.	各事業の一覧画面において、任意の一覧抽出結果から対象を選択して帳票を一括出力できること。	◎		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
1. 健康管理共通	1.5. 一覧管理機能			0000103	1.5.6.	各事業の任意の一覧抽出結果から宛名シール、窓空き宛名を一括出力でき、カスタマバーコードも印字できること。  ※1 外字も正しく印字できること ※2 カスタマバーコードは、印字有無をパラメタで設定できること	◎		
1. 健康管理共通	1.5. 一覧管理機能			0000104	1.5.7.	同一世帯内に対象者が複数該当する場合は、世帯主1人分を出力できること。	○	世帯ごとに1通の発送物を送付する運用を想定した要件であるが、自治体の運用により必要有無が分かれるため、実装オプションとしている。	
1. 健康管理共通	1.5. 一覧管理機能			0000105	1.5.8.	各事業の任意の一覧抽出結果では、支援措置対象者（健康管理システムで個別管理する支援措置対象者を含む）が含まれていた場合は気づける仕組みとすること。  ※1 住民記録情報の連携により取得する支援措置対象者と健康管理システムで個別管理する支援措置対象者は、区別して気づける仕組みとすること	◎		
1. 健康管理共通	1.5. 一覧管理機能			0000106	1.5.9.	各事業の一覧画面において、時間を要する検索条件が設定された場合は、検索処理の継続確認（アラート）ができる仕組みにすること。  ※1 検索前に表示件数を指定できる等により、検索に時間がかからない仕組みを含む	◎		
1. 健康管理共通	1.5. 一覧管理機能			0000107	1.5.10.	各事業の一覧画面において、一覧表示できる上限を超えるデータを取得する検索条件が設定された場合は、エラーとして検索条件の再設定を促す仕組みにすること。  ※1 検索前に表示件数を指定できる等により、検索結果を分割して表示できるような仕組みを含む	◎		
1. 健康管理共通	1.6. 帳票出力機能			0000108	1.6.1.	■帳票詳細要件 01、02■ 宛名を出力するときは、窓あき封筒に対応でき、カスタマバーコードを印字できること。  ※1 通知書等のみならず、宛名印刷、宛名シールも対応できること ※2 カスタマバーコードは、帳票単位に印字有無を設定できること	◎	健康管理共通として出力できる帳票として2種類を定義している。専用帳票が定義されていない場合においても、各事業の情報をEUI機能により抽出後、宛名シールもしくは宛名印刷で対応することを想定した要件となっている。	
1. 健康管理共通	1.6. 帳票出力機能			0000109	1.6.2.	宛名部分は、送付先情報を優先して印字できること。  ※1 送付先情報を優先して印字するかしないかを選択できること ※2 外国人で氏名優先フラグの情報を保持している場合は、氏名優先フラグに従い印字できること。 ※3 住基連携で取得した氏名優先フラグを健康管理システム全体で使用するか、健康管理システムで個人ごとや事業単位で設定した氏名優先フラグを使用するか設定できること。 ※4 送付先情報、氏名優先フラグが両方設定されている場合は、送付先情報を優先して印字できること。	◎	管理している氏名情報のうち、どの情報を印字するか選択できる要件である。	

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
1. 健康管理共通	1. 6. 帳票出力機能			0000110	1. 6. 3.	公印が必要な帳票を出力する場合は、電子公印を印字できること。 ※1 帳票単位で設定した電子公印を印字すること ※2 公印の印字有無をパラメタで設定できること	◎		
1. 健康管理共通	1. 6. 帳票出力機能			0000111	1. 6. 3.	公印が必要な帳票を出力する場合は、電子公印を印字できること。 ※1 職務代理者の公印印字も対応できること	○		
1. 健康管理共通	1. 6. 帳票出力機能			0000112	1. 6. 4.	文書番号を伴う通知書出力時は、手入力した文書番号を前後の記号文字も含めて印字できること。	○	健康管理において申請に関する業務は少ないことから、文書番号の印字要件は実装オプションとしている。	
1. 健康管理共通	1. 6. 帳票出力機能			0000113	1. 6. 5.	通知書出力時は、発行日は任意で設定し、印字できること。	◎		
1. 健康管理共通	1. 6. 帳票出力機能			0000114	1. 6. 6.	印刷時（PDFファイル保存時を含む）は印刷するかプレビューかが選択できること。	◎		
1. 健康管理共通	1. 6. 帳票出力機能			0000115	1. 6. 7.	印刷時は電子ファイルでの保存が選択できること。 ※1 PDF形式での保存ができること	◎		
1. 健康管理共通	1. 6. 帳票出力機能			0000116	1. 6. 7.	印刷時は電子ファイルでの保存が選択できること。 ※1 ExcelやWord形式等での保存ができること	○		
1. 健康管理共通	1. 6. 帳票出力機能			0000117	1. 6. 8.	帳票の再出力を随時できること。 ※1 住民への通知物を対象とする	◎		
1. 健康管理共通	1. 6. 帳票出力機能			0000118	1. 6. 9.	帳票の一括出力時の出力順は任意で指定できること。 ※1 具体的な出力順は、事業や帳票種類により異なるため共通要件としては定めない	◎		
1. 健康管理共通	1. 6. 帳票出力機能			0000119	1. 6. 9.	帳票の一括出力時の出力順は任意で指定できること。 ※1 出力順の保存、呼び出しができること	○		
1. 健康管理共通	1. 6. 帳票出力機能			0000120	1. 6. 10.	通知書等の帳票を一括出力する時、支援措置対象者（健康管理システムで個別管理する支援措置対象者を含む）が含まれていた場合は気づける仕組みとすること。	◎		
1. 健康管理共通	1. 6. 帳票出力機能			0000121	1. 6. 11.	通知書等の帳票を一括出力する時、転出や死亡等の消除者、住登外者を除いて出力できること。	◎		
1. 健康管理共通	1. 6. 帳票出力機能			0000122	1. 6. 12.	未登録外字者が含まれていた場合は気づける仕組みとすること。	◎		
1. 健康管理共通	1. 6. 帳票出力機能			0000123	1. 6. 13.	帳票等の印刷のため、当該帳票等のデータについてCSV形式のテキストファイルを作成し、出力できること。 二次元コード（カスタマーバーコードを含む。）については、二次元コードの値をファイルに格納すること。	◎		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
1. 健康管理共通	1.6. 帳票出力機能			0000124	1.6.13.	帳票等の印刷のため、当該帳票等のデータ（外字情報を含む。）について印刷イメージファイル（PDF形式等）を作成し、出力できること。	○		
1. 健康管理共通	1.6. 帳票出力機能			0000125	1.6.14.	大量枚数を印刷する場合に、頁を指定して、分割印刷できること。	○		
1. 健康管理共通	1.6. 帳票出力機能			0000126	1.6.15.	帳票レイアウト、帳票詳細要件に定められた帳票以外は、以下の対応が可能であること。  ※1 帳票の追加削除がユーザ操作で自由にできること ※2 帳票レイアウトはユーザ操作で自由に設定できること ※3 印字する管理項目はユーザ操作で自由に設定できること ※4 印字位置はユーザ操作で自由に設定できること ※5 自由に設定した帳票レイアウトは保存できること ※6 カスタマバーコードが出力できること ※7 宛名番号をバーコードで出力できること ※8 システムからは印字用データを出力し、※1～※7を別途外付けツールを活用して実装することも可とする	◎	地域住民の健康維持及び向上を目的として地方自治体が創意工夫をしている帳票デザインが、標準化に伴い使用できない事態を防ぐために、汎用的な帳票出力を可能とする要件である。	
1. 健康管理共通	1.6. 帳票出力機能			0000127	1.6.15.	帳票レイアウト、帳票詳細要件に定められた帳票以外は、以下の対応が可能であること。  ※1 再出力時には、再発行であることがわかる印字ができること	○		
1. 健康管理共通	1.7. 訪問情報管理機能			0000128	1.7.1.	訪問対象者を抽出できること。（EUCができること）	○	当要件は、健康管理共通として訪問事業を定義しており、各事業に付帯して必要とする要件は、各事業の機能・帳票要件に定義している。	
1. 健康管理共通	1.7. 訪問情報管理機能			0000129	1.7.2.	訪問申込情報の管理（登録・更新・削除・参照）ができること。  ※1 同一世帯の訪問状況を容易に把握できること。	○	各事業（成人保健、母子保健）の管理項目については、各事業の機能・帳票要件に定義している	
1. 健康管理共通	1.7. 訪問情報管理機能			0000130	1.7.3.	訪問申込情報を一覧で確認できること。（EUCができること）	○		
1. 健康管理共通	1.7. 訪問情報管理機能			0000131	1.7.4.	訪問情報の管理（登録・更新・削除・参照）ができること。  ※1 結果情報を一括して登録できること。	○	各事業（成人保健、母子保健）の管理項目については、各事業の機能・帳票要件に定義している	
1. 健康管理共通	1.7. 訪問情報管理機能			0000132	1.7.5.	訪問情報の履歴管理が行えること。	○		
1. 健康管理共通	1.7. 訪問情報管理機能			0000133	1.7.6.	訪問情報を一覧で確認できること。（EUCができること）	○		
1. 健康管理共通	1.8. 健康相談情報管理機能			0000134	1.8.1.	相談対象者を抽出できること。（EUCができること）	○	当要件は、健康管理共通として相談事業を定義しており、各事業に付帯して必要とする要件は、各事業の機能・帳票要件に定義している。	

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
1. 健康管理共通	1.8. 健康相談情報管理機能			0000135	1.8.2.	相談申込情報の管理（登録・更新・削除）ができること。 ※1 事業予定が組まれているものについては、事業予定を指定して登録できること ※2 対象者（予約者）が事前に登録されている場合、その対象者一覧から登録する住民を指定、情報の登録ができること	○	各事業（成人保健、母子保健）の管理項目については、各事業の機能・帳票要件に定義している	
1. 健康管理共通	1.8. 健康相談情報管理機能			0000136	1.8.3.	相談申込情報の一覧を確認できること（EUCができること）。	○		
1. 健康管理共通	1.8. 健康相談情報管理機能			0000137	1.8.4.	相談結果情報の管理（登録・更新・削除）ができること。 ※1 同一人物が同日に複数回を実施した場合でも管理ができること ※2 担当者（従事者）はマスタ管理されている従事者から選択できること ※3 世帯構成を確認できること	○	各事業（成人保健、母子保健）の管理項目については、各事業の機能・帳票要件に定義している	
1. 健康管理共通	1.8. 健康相談情報管理機能			0000138	1.8.5.	相談情報の履歴管理が行えること。	○		
1. 健康管理共通	1.8. 健康相談情報管理機能			0000139	1.8.6.	相談情報を一覧で確認ができること。（EUCができること）	○		
1. 健康管理共通	1.9. 教育情報管理機能			0000140	1.9.1	教育対象者を抽出できること。（EUCができること）	○	当要件は、健康管理共通として教育事業を定義しており、各事業に付帯して必要とする要件は、各事業の機能・帳票要件に定義している。	
1. 健康管理共通	1.9. 教育情報管理機能			0000141	1.9.2	教育申込情報の管理（登録・更新・削除・参照）ができること。 ※1 教育の受付と同時に出席登録ができること。	○	各事業（成人保健、母子保健）の管理項目については、各事業の機能・帳票要件に定義している	
1. 健康管理共通	1.9. 教育情報管理機能			0000142	1.9.3	教育申込情報を一覧で確認できること（EUCができること）。	○		
1. 健康管理共通	1.9. 教育情報管理機能			0000143	1.9.4	教育情報の管理（登録・更新・削除・参照）ができること。	○	各事業（成人保健、母子保健）の管理項目については、各事業の機能・帳票要件に定義している	
1. 健康管理共通	1.9. 教育情報管理機能			0000144	1.9.5	教育情報の管理（登録・更新・削除・参照）ができること。 ※1 コース事業は、コース事業として管理ができること。（次回事業の受付がされること）	○		
1. 健康管理共通	1.9. 教育情報管理機能			0000145	1.9.6	教育情報を一覧で確認ができること。（EUCができること）	○		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
1. 健康管理共通	1. 9. 教育情報管理機能			0000146	1. 9. 7	申込通知が出力できること。(機能ID1. 6. 15. に準じて出力)。	○	帳票出力に関する機能要件ではあるが、国で様式等が定まっておらず、また自治体の運用による部分が大きい。ため、帳票レイアウト及び帳票詳細要件を定めていない。機能ID1. 6. 15. の機能を活用し、ユーザで帳票レイアウト等を定義することとしている。以下同様。	
1. 健康管理共通	1. 9. 教育情報管理機能			0000147	1. 9. 8	教育情報の履歴管理が行えること。	○		
1. 健康管理共通	1. 10. フォロー情報管理機能			0000148	1. 10. 1.	要フォロー者を指定して、フォロー予定情報が管理(登録・更新・削除・照会)できること。	◎		
1. 健康管理共通	1. 10. フォロー情報管理機能			0000149	1. 10. 1.	要フォロー者を指定して、フォロー予定情報が管理(登録・更新・削除・照会)できること。  ※1 対象者の住所に該当する地区担当者(従事者)をフォロー担当者に設定できること  【管理項目】 「(別紙2-2)管理項目_管理項目_01. 【共通】」[フォロー状況情報]参照	○		
1. 健康管理共通	1. 10. フォロー情報管理機能			0000150	1. 10. 2.	個別に把握したフォロー者を個別に管理でき、気づける仕組みとすること。  ※1 所属(課や係等の単位)や職員(複数指定可)により利用権限設定できること ※2 対象者の住所に該当する地区担当者(従事者)をフォロー担当者に設定できること	○		
1. 健康管理共通	1. 10. フォロー情報管理機能			0000151	1. 10. 3.	要フォロー者を指定して、フォロー結果(実績)情報が管理(登録・更新・削除・照会)できること。 ※1 フォロー結果はフォロー内容(指導内容等)ごとに複数管理できること。 ※2 不在等によりフォローが実施できなかった場合でも登録ができること。 ※3 継続フォローとなる場合、結果登録時に次回予定が登録できること。 ※4 フォローの経過が経年的に照会できること。  【管理項目】 「(別紙2-2)管理項目_管理項目_01. 【共通】」[フォロー状況情報]参照	◎		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
1. 健康 管理共 通	1. 10. フォ ロー情 報管理 機能			0000152	1. 10. 4.	フォロー情報を一覧で確認できること（EUCができること）。  ※1 フォロー情報は予定・結果両方を含む ※2 未フォロー者のみで絞り込みができること	◎		
1. 健康 管理共 通	1. 10. フォ ロー情 報管理 機能			0000153	1. 10. 5.	住民ごとに、フォロー記録を記録票として出力できること（機能ID1. 6. 15. に準じて出力）。	○		
1. 健康 管理共 通	1. 11. 実施報 告書管 理機能			0000154	1. 11. 1.	事業実施報告書（日報）の管理（登録・更新・削除・参照）ができること。  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_管理項目_01. 【共通】」[実施報告書（日報）情報]参照	○	実施事業の日報等を管理する要件であるが、自治体の運用により必要有無が分かれるため、実装オプションとしている。	
1. 健康 管理共 通	1. 11. 実施報 告書管 理機能			0000155	1. 11. 2.	実施報告書（日報）情報を一覧で確認できること（EUCができること）。	○		
1. 健康 管理共 通	1. 11. 実施報 告書管 理機能			0000156	1. 11. 3.	実施報告書（日報）が出力できること（機能ID1. 6. 15. に準じて出力）。	○		
1. 健康 管理共 通	1. 11. 実施報 告書管 理機能			0000157	1. 11. 4.	職員間で伝言を送受信できること。  ※1 伝言として、重要度、掲載期限、伝言内容を設定できること ※2 複数名の職員に対して伝言を一斉送信できること  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_管理項目_01. 【共通】」[伝言情報]参照	○		

# 健康管理システム

## 機能・帳票要件【第1.0版】案

【実装区分】◎：実装必須機能、○：標準オプション機能、×：実装不可機能

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
2.【成人保健】対象者管理									
2.【成人保健】対象者管理	2.1.希望調査管理機能			0000158	2.1.1.	希望調査票送付対象者を指定条件で抽出し、一覧を確認できること（EUCができること）。 ※1 機能ID2.1.1.と同等の抽出条件の設定ができること	○	検診受診希望者の管理に関する要件であるが、自治体の運用により必要有無が分かれるため、実装オプションとしている。	
2.【成人保健】対象者管理	2.1.希望調査管理機能			0000159	2.1.2.	検診ごとに、希望調査結果情報を登録・更新できること。 ※1 複数検診の希望結果を一括で登録・更新できること。  【管理項目】 「(別紙2-2)管理項目_02.【成人保健】対象者管理」[希望調査結果]参照	○		
2.【成人保健】対象者管理	2.2.検診対象者抽出機能			0000160	2.1.3.	検診の受診希望者を地区別管理できること。 ※1 受診希望者を地区別に割り振ることができること ※2 受診希望者を受診会場別に割り振ることができること ※3 割り振り後、手動で調整ができること	○		
2.【成人保健】対象者管理	2.2.検診対象者抽出機能			0000161	2.2.1.	検診ごとに対象者を指定条件で抽出し、一覧で確認できること（EUCができること）。  <抽出条件について> ※1 任意の基準日時点の住民を対象とできること ※2 任意の基準日で年齢計算ができること ※3 年齢計算は、暦による期間の計算（民法第143条第2項の計算）ができること ※4 年齢範囲を設定できること ※5 奇数年、偶数年、節目年の設定ができること ※6 年齢基準日は、年度末年齢、受診時年齢の設定ができること ※7 性別を設定できること ※8 当該年度の受診状態を参照した抽出ができること ※9 過年度の受診状態を参照した抽出ができること	◎		
2.【成人保健】対象者管理	2.2.検診対象者抽出機能			0000162	2.2.1.	機能ID 2.2.1.に加え以下ができること ※1 当該年度の申込状態を参照した抽出ができること ※2 過年度の申込状態を参照した抽出ができること	○		
2.【成人保健】対象者管理	2.2.検診対象者抽出機能			0000163	2.2.2.	機能ID 2.2.1.に加え以下ができること ※1 国保資格を参照した抽出ができること	◎		
2.【成人保健】対象者管理	2.2.検診対象者抽出機能			0000164	2.2.3.	機能ID 2.2.1.に加え以下ができること ※1 後期高齢資格を参照した抽出ができること	◎		



大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
2.【成人保健】対象者管理	2.2. 検診対象者抽出機能			0000165	2.2.4.	機能ID 2.2.1.に加え以下ができること ※1 生活保護を参照した抽出ができること	◎		
2.【成人保健】対象者管理	2.2. 検診対象者抽出機能			0000166	2.2.5.	機能ID 2.2.1.に加え以下ができること ※1 住民税情報を参照した抽出ができること	◎		
2.【成人保健】対象者管理	2.2. 検診対象者抽出機能			0000167	2.2.6.	機能ID 2.2.1.に加え以下ができること ※1 複数検診を組み合わせた抽出ができること	○		
2.【成人保健】対象者管理	2.2. 検診対象者抽出機能			0000168	2.2.7.	機能ID 2.2.1.に加え以下ができること ※1 以下に該当する者は抽出から除外できる ・事前に未受診の届出をしている者 ・住所地特例者	○		
2.【成人保健】対象者管理	2.2. 検診対象者抽出機能			0000169	2.2.8.	抽出時に、抽出条件を保存し、次回利用時に呼び出せること	○		
2.【成人保健】対象者管理	2.3. 受付情報管理機能			0000170	2.3.1.	電話や窓口等で検診希望受付をした場合に、申込情報の登録・更新・削除ができること。  ※1 当該年度に未受診の検診に対してのみ登録できること ※2 年度ごとに申込歴を管理できること ※3 事情により対象外となる場合、その情報を管理できること ※4 「実施日」が空白であることが気づける仕組みであること。 (個別検診受付時等、実施日の入力が必要なケースを想定)  【管理項目】 「(別紙2-2) (別紙2-2) 管理項目_01.【共通】」[予約希望者管理情報]参照	◎		
2.【成人保健】対象者管理	2.3. 受付情報管理機能			0000171	2.3.1.	電話や窓口等で検診希望受付をした場合に、申込情報の登録・更新・削除ができること。  ※1 複数の検診について一括で設定ができること ※2 検診を組み合わせたものをパターンとしてセットできること	○		
2.【成人保健】対象者管理	2.3. 受付情報管理機能			0000172	2.3.2.	申込情報をもとに受診票の随時発行処理ができること。	◎		
2.【成人保健】対象者管理	2.3. 受付情報管理機能			0000173	2.3.3.	検診資格または負担金条件に影響する資格確認ができること。 ・国保資格 ・後期高齢資格 ・住民税(非課税世帯) ・生活保護	◎		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
2.【成人保健】対象者管理	2.3.受付情報管理機能			0000174	2.3.4.	電子申請による申込情報ファイルを一括して取り込みできること。 ※1 登録時にはデータ登録時チェックに関する機能要件を実施し、エラー内容はリストとして出力できること ※2 エラーリスト、及びエラー内容は保存でき呼び出すことができること	○		
2.【成人保健】対象者管理	2.3.受付情報管理機能			0000175	2.3.5.	エラー対応後再度取り込み処理を実施できること。	○		
2.【成人保健】対象者管理	2.3.受付情報管理機能			0000176	2.3.6.	申込情報登録時、各検診の受診状況を参照できること。 ※1 当該年度に既に申込済や受診済の情報も参照できること ※2 過去の申込・受診情報も参照できること ※3 ※1,※2が不正の場合は整合性チェック（エラー・アラート）ができること	◎		
2.【成人保健】対象者管理	2.3.受付情報管理機能			0000177	2.3.6.	申込情報登録時、各検診の受診状況を参照できること。 ※1 自己負担金の情報を参照できること	○		
2.【成人保健】対象者管理	2.3.受付情報管理機能			0000178	2.3.7.	申込情報登録時、対象年齢、性別のチェックを行い、受診予定日時点年齢が不正の場合は整合性チェック（エラー・アラート）ができること。 ※1 申込情報登録時に検診の受診可否が判別できること ※2 機能ID 1.2.20.で登録した事業の情報に従いチェック（エラー・アラート）ができること。	◎		
2.【成人保健】対象者管理	2.3.受付情報管理機能			0000179	2.3.8.	申込情報登録時、クーポン券発行対象者情報も参照できること。	○		
2.【成人保健】対象者管理	2.4.対象者一括参照機能			0000180	2.4.1.	検診ごとに受診票送付者（申込者）を一覧で確認できること（EUCができること）。 ※1 受診票発行後に住基上消除された者が検索できること	◎		
2.【成人保健】対象者管理	2.4.対象者一括参照機能			0000181	2.4.2.	検診ごとに受診票送付者（申込者）を一覧で確認できること（EUCができること）。 ※1 集団検診の場合、検診予定枠ごとに人数の把握、一覧確認が行えること	◎		
2.【成人保健】対象者管理	2.4.対象者一括参照機能			0000182	2.4.3.	複数検診まとめて受診票送付者（申込者）を一覧で確認できること（EUCができること）。	○		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
2.【成人保健】対象者管理	2.4.対象者一括参照機能			0000183	2.4.4.	申込情報に対して、指定した条件により一覧をEUC機能を利用して確認できること。 ※ 健康管理共通に記載のEUC機能の要件を満たすこと	◎		
2.【成人保健】対象者管理	2.5.帳票出力機能			0000184	2.5.1.	希望調査票を出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。	○		
2.【成人保健】対象者管理	2.5.帳票出力機能			0000185	2.5.2.	各検診の受診票を出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。 ※1 受診票そのものではなく、受診券や窓空き宛名でも可能 ※2 年齢等によって負担額が異なる場合、条件に応じた帳票または内容を出力できること ※3 日時や場所が決まっている場合（集団検診等）、以下の内容が受診票に出力できること。 ・実施予定日 ・受付時間 ・実施場所	◎		
2.【成人保健】対象者管理	2.5.帳票出力機能			0000186	2.5.2.	各検診の受診票を出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。 ※1 パラメタ設定により、健康管理システム外で管理されている標準化対象外検診も一体とした受診票が出力できること。（API連携等による実装を想定） ※2 複数の検診を集約した総合受診券（複合受診券）を出力できること。	○		
2.【成人保健】対象者管理	2.5.帳票出力機能			0000187	2.5.3.	各検診の案内（通知）を出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。 ※1 窓空き宛名でも可能 ※2 年齢等によって負担額が異なる場合、条件に応じた帳票または内容を出力できること ※3 日時や場所が決まっている場合（集団検診等）、以下の内容が案内（通知）に出力できること ・実施予定日 ・受付時間 ・実施場所 ※4 パラメタ設定により、健康管理システム外で管理されている標準化対象外検診も一体とした受診票が出力できること。（API連携等による実装を想定）	◎		
2.【成人保健】対象者管理	2.5.帳票出力機能			0000188	2.5.3.	各検診の案内（通知）を出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。 ※1 複数の検診を集約した案内（通知）を出力できること。	○		
2.【成人保健】対象者管理	2.5.帳票出力機能			0000189	2.5.4.	新たなステージに入ったがん検診の総合支援事業として実施している、子宮頸がん検診および乳がん検診の無料クーポン券が出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。	◎		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
2.【成人保健】対象者管理	2.5.帳票出力機能			0000190	2.5.4.	地方自治体で、各種検診の受診率向上、早期発見、早期治療に結びつけるための、無料クーポン券が出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。	○		

# 健康管理システム

## 機能・帳票要件【第1.0版】案

【実装区分】◎：実装必須機能、○：標準オプション機能、×：実装不可機能

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
3. 【成人保健】検診情報管理									
3. 【成人保健】検診情報管理	3.1. 検診結果管理機能			0000191	3.1.1.	<p>検診ごとに、住民を指定して結果情報を管理（登録・更新・削除・照会）できること。</p> <p>※1 受診不可情報（未受診理由等）についても管理できること。                      ※2 年度ごとに受診歴を管理できること                      ※3 同一年度内の複数回受診も管理ができること。</p> <p>【管理項目】                      「（別紙2-2）管理項目_03. 【成人保健】検診情報管理」の以下参照                      [胃がん一次検診]                      [肺がん一次検診]                      [子宮頸がん一次検診]                      [骨粗鬆症一次検診]                      [歯周疾患一次検診]                      [大腸がん一次検診]                      [乳がん一次検診]                      [肝炎ウイルス一次検診]</p>	◎	<p>管理項目は、以下自治体検診結果用フォーマットのデータ項目を基準としている。詳細は別紙2-2参照                      01111: 肺がん一次検診セクション                      01113: 乳がん一次検診セクション                      01115: 胃がん一次検診セクション                      01117: 子宮頸がん一次検診セクション                      01119: 大腸がん一次検診セクション                      01121: 肝炎検診一次検診セクション                      01123: 骨粗鬆症一次検診セクション                      01125: 歯周疾患一次検診セクション</p>	
3. 【成人保健】検診情報管理	3.1. 検診結果管理機能			0000192	3.1.2.	<p>住民を指定して健康診査情報を管理（登録・更新・削除・照会）できること。</p> <p>【管理項目】                      管理項目については今後データ要件を精緻化する際に精査を行う。</p>	◎		
3. 【成人保健】検診情報管理	3.1. 検診結果管理機能			0000193	3.1.3.	<p>請求支払いにおける履行確認のため、検診ごとに請求年月の管理ができること。</p> <p>【管理項目】                      「（別紙2-2）管理項目_03. 【成人保健】検診情報管理」の以下参照                      [胃がん一次検診]                      [肺がん一次検診]                      [子宮頸がん一次検診]                      [骨粗鬆症一次検診]                      [歯周疾患一次検診]                      [大腸がん一次検診]                      [乳がん一次検診]                      [肝炎ウイルス一次検診]</p>	○		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
3.【成人保健】検診情報管理	3.1.検診結果管理機能			0000194	3.1.4.	住民ごとに、複数の検診結果を一度に照会できること。	◎		
3.【成人保健】検診情報管理	3.1.検診結果管理機能			0000195	3.1.5.	申込情報（抽出も含む）がない場合でも結果の登録ができること。 ※1 申込情報がない場合は気付ける仕組みであること	◎		
3.【成人保健】検診情報管理	3.1.検診結果管理機能			0000196	3.1.6.	健診の申込情報から個人を特定して、結果の登録ができること。	◎		
3.【成人保健】検診情報管理	3.1.検診結果管理機能			0000197	3.1.7.	検診結果データ登録時、年度内重複受診の場合は整合性チェック（エラー・アラート）ができること。	◎		
3.【成人保健】検診情報管理	3.1.検診結果管理機能			0000198	3.1.8.	検診結果データ登録時、国で示されている検診受診間隔チェック（エラー・アラート）ができること。 ※ 例：胃がん検診におけるX線検査と内視鏡検査の考え方や、乳がん検診における2年に1度の隔年受診等	◎		
3.【成人保健】検診情報管理	3.1.検診結果管理機能			0000199	3.1.9.	検診結果データ登録時、対象年齢および性別のチェックを行い、年齢および性別が不正の場合は整合性チェック（エラー・アラート）ができること。	◎		
3.【成人保健】検診情報管理	3.1.検診結果管理機能			0000200	3.1.10.	検診結果データ登録時、受診日時時点で住民であるかチェックを行い、住民でなかった場合は整合性チェック（エラー・アラート）ができること。	◎		
3.【成人保健】検診情報管理	3.1.検診結果管理機能			0000201	3.1.11.	検診結果データ登録時、機能ID 1.2.20. で登録した事業の情報に従いチェック（エラー・アラート）ができること。	◎		
3.【成人保健】検診情報管理	3.1.検診結果管理機能			0000202	3.1.12.	検診ごとに結果情報を一括または連続で登録できること。 ※1 ファイル取込ではなく、オンラインでの一括入力機能	○		
3.【成人保健】検診情報管理	3.1.検診結果管理機能			0000203	3.1.13.	OCR処理等を介して、検診結果情報を電子化したファイルの取り込みができること。	○	OCR機能を用いたデータ取り込み機能に関する要件であるが、自治体の運用により必要有無が分かれるため、実装オプションとしている。	
3.【成人保健】検診情報管理	3.1.検診結果管理機能			0000204	3.1.14.	OCR処理等を介して読み取った帳票のイメージファイルを、電子ファイルで保存し、参照ができること。			

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
3.【成人保健】検診情報管理	3.1.検診結果管理機能			0000205	3.1.15.	検診ごとに、結果情報ファイルを一括して取り込みできること。 ※1 登録時にはデータ登録時チェックに関する機能要件を実施し、エラー内容はリストとして出力できること ※2 エラーリスト、及びエラー内容は保存でき呼び出すことができること	◎		
3.【成人保健】検診情報管理	3.1.検診結果管理機能			0000206	3.1.16.	健（検）診結果の標準化様式の取り込みができること。 ※1 健診機関が自治体へ提出する自治体検診結果用フォーマットのことである	◎	PHR対応に伴う医療機関標準XML取り込みに関する要件である。	
3.【成人保健】検診情報管理	3.1.検診結果管理機能			0000207	3.1.17.	エラー対応後再度取り込み処理を実施できること。	◎		
3.【成人保健】検診情報管理	3.1.検診結果管理機能			0000208	3.1.18.	検診結果参照時、検査項目の基準値超過の確認ができること。 ※1 基準値は任意で設定が行えること ※2 基準値をもとに検診結果の色分け等により基準値超過の確認が行えること ※3 以下の場合に、生物学的性別で基準値が異なる検査項目については、台帳上の性別で基準値超過の確認ができること。 例：生物学的性別と、台帳上の性別が異なり、生物学的性別と異なる判定を対象者が希望しているケース	○	一般的な基準値は国指針で示されているものの、地域特性を鑑みて基準値を任意で設定する運用を想定した要件である。	
3.【成人保健】検診情報管理	3.2.検診結果一括参照機能			0000209	3.2.1.	検診ごとに、検診結果情報を一覧で確認できること（EUCができること）。	◎		
3.【成人保健】検診情報管理	3.2.検診結果一括参照機能			0000210	3.2.2.	住民ごとに、各検診結果を経年で確認できること（EUCができること）。	○		
3.【成人保健】検診情報管理	3.2.検診結果一括参照機能			0000211	3.2.3.	検診ごとに、未受診者の抽出、一覧で確認ができること（EUCができること）。	◎		
3.【成人保健】検診情報管理	3.2.検診結果一括参照機能			0000212	3.2.4.	複数検診同時に、未受診者の抽出、一覧で確認ができること（EUCができること）。	○		
3.【成人保健】検診情報管理	3.2.検診結果一括参照機能			0000213	3.2.5.	検診ごとに、精密検査の対象者を抽出、一覧で確認ができること（EUCができること）。 ※1 複数の検査項目を組み合わせた条件検索ができること ※2 受診日の範囲指定が行えること	◎		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
3.【成人保健】検診情報管理	3.2.検診結果一括参照機能			0000214	3.2.5.	検診ごとに、精密検査の対象者を抽出、一覧で確認ができること（EUCができること）。 ※1 請求年月の範囲指定が行えること	○		
3.【成人保健】検診情報管理	3.2.検診結果一括参照機能			0000215	3.2.6.	検診情報に対して、指定した条件により一覧をEUC機能を利用して確認できること。 ※1 健康管理共通に記載のEUC機能の要件を満たすこと	◎		
3.【成人保健】検診情報管理	3.3.帳票出力機能			0000216	3.3.1.	各検診の結果票を出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。	○		
3.【成人保健】検診情報管理	3.3.帳票出力機能			0000217	3.3.2.	未受診者勧奨通知が出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。	◎		
3.【成人保健】検診情報管理	3.3.帳票出力機能			0000218	3.3.3.	精密検査の受診票（紹介状）を出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。	○		



# 健康管理システム

## 機能・帳票要件【第1.0版】案

【実装区分】◎：実装必須機能、○：標準オプション機能、×：実装不可機能

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
4. 【成人保健】精密検査情報管理									
4. 【成人保健】精密検査情報管理	4.1. 精密検査結果管理機能			0000219	4.1.1.	<p>精密検査ごとに、住民を指定して結果情報を管理（登録・更新・削除・照会）できること。</p> <p>※1 受診歴を管理できること                      ※2 一次検診結果が精密検査対象であるかチェック（エラー・アラート）できること。</p> <p>【管理項目】                      「（別紙2-2）管理項目_04. 【成人保健】精密検査情報管理」の以下参照                      [胃がん精密検査]                      [肺がん精密検査]                      [子宮頸がん精密検査]                      [骨粗鬆症精密検査]                      [歯周疾患検診精密検査]                      [大腸がん精密検査]                      [乳がん精密検査]                      [肝炎ウイルス精密検査]</p>	◎	<p>管理項目は、以下自治体検診結果用フォーマットのデータ項目を基準としている。詳細は別紙2-2参照                      01112: 肺がん精密検査セクション                      01114: 乳がん精密検査セクション                      01116: 胃がん精密検査セクション                      01118: 子宮頸がん精密検査セクション                      01120: 大腸がん精密検査セクション                      01122: 肝炎検診精密検査セクション                      01124: 骨粗鬆症精密検査セクション                      01126: 歯周疾患精密検査セクション</p>	
4. 【成人保健】精密検査情報管理	4.1. 精密検査結果管理機能			0000220	4.1.1.	<p>精密検査ごとに、住民を指定して結果情報を管理（登録・更新・削除・照会）できること。</p> <p>※1 一次検診情報の以下管理項目を参照できること                      ・ 受診年度                      ・ 一次検診受診日                      ・ 総合判定                      ・ 受診場所</p>	○		
4. 【成人保健】精密検査情報管理	4.1. 精密検査結果管理機能			0000221	4.1.2.	<p>精密検査ごとに、結果情報ファイルを使用して一括して取り込みできること。</p> <p>※1 登録時にはデータ登録時チェックに関する機能要件を実施し、エラー内容はリストとして出力できること                      ※2 エラーリスト、及びエラー内容は保存でき呼び出すことができること</p>	○		
4. 【成人保健】精密検査情報管理	4.1. 精密検査結果管理機能			0000222	4.1.3.	<p>健（検）診結果の標準化様式の取り込みができること。</p> <p>※1 健診機関が自治体へ提出する自治体検診結果用フォーマットのことである</p>	◎	PHR対応に伴う医療機関標準XML取り込みに関する要件である。	
4. 【成人保健】精密検査情報管理	4.1. 精密検査結果管理機能			0000223	4.1.4.	エラー対応後再度取り込み処理を実施できること。	○		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
4.【成人保健】精密検査情報管理	4.1.精密検査結果管理機能			0000224	4.1.5.	精密検査ごとに結果情報を一括または連続で登録できること。	○		
4.【成人保健】精密検査情報管理	4.2.精密検査結果一括参照機能			0000225	4.2.1.	精密検査ごとに、精密検査結果情報を一覧で確認できること（EUCができること）。 ※1 一次検診情報の以下管理項目を参照できること ・受診年度 ・一次検診受診日 ・総合判定 ・受診場所	◎		
4.【成人保健】精密検査情報管理	4.2.精密検査結果一括参照機能			0000226	4.2.2.	精密検査ごとに、未受診者勸奨対象者を抽出、一覧で確認できること（EUCができること）。 ※1 一次検診情報の以下管理項目を参照できること ・受診年度 ・一次検診受診日 ・総合判定 ・受診場所	◎		
4.【成人保健】精密検査情報管理	4.2.精密検査結果一括参照機能			0000227	4.2.3.	精密検査情報に対して、指定した条件により一覧をEUC機能を利用して確認できること。 ※1 健康管理共通に記載のEUC機能の要件を満たすこと ※2 一次検診情報の以下管理項目を参照できること ・受診年度 ・一次検診受診日 ・総合判定 ・受診場所	◎		
4.【成人保健】精密検査情報管理	4.3.帳票出力機能			0000228	4.3.1.	未受診者勸奨通知が出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。	◎		
4.【成人保健】精密検査情報管理	4.3.帳票出力機能			0000229	4.3.2.	各精密検査の結果票を出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。	○		
4.【成人保健】精密検査情報管理	4.3.帳票出力機能			0000230	4.3.3.	受診者用、医療機関用の各精密検査の追跡調査用の帳票を出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。	○		

# 健康管理システム

## 機能・帳票要件【第1.0版】案

【実装区分】◎：実装必須機能、○：標準オプション機能、×：実装不可機能

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
5. 【成人保健】訪問・相談・教育									
5. 【成人保健】訪問・相談・教育	5.1. 訪問情報管理機能			0000231	5.1.1	訪問情報を管理（登録、修正、削除、照会）できること。  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_05. 【成人保健】訪問・相談・教育」[成人保健_訪問申込情報]および[成人保健_訪問結果情報]参照	○	機能要件1.7. 訪問情報管理機能に併せて実装オプションとしている。	
5. 【成人保健】訪問・相談・教育	5.1. 訪問情報管理機能			0000232	5.1.2	5.1.1以外の要件として、以下に記載の要件を満たすこと。  機能・帳票要件_01. 【共通】 1.7. 訪問情報管理機能	○		
5. 【成人保健】訪問・相談・教育	5.2. 健康相談情報管理機能			0000233	5.2.1	健康相談情報を管理（登録、修正、削除、照会）できること。  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_05. 【成人保健】訪問・相談・教育」[成人保健_相談申込情報]および[成人保健_相談結果情報]参照	○	機能要件1.8. 相談情報管理機能に併せて実装オプションとしている。	
5. 【成人保健】訪問・相談・教育	5.2. 健康相談情報管理機能			0000234	5.2.2	5.2.1以外の要件として、以下に記載の要件を満たすこと。  機能・帳票要件_01. 【共通】 1.8. 健康相談情報管理機能	○		
5. 【成人保健】訪問・相談・教育	5.3. 教育情報管理機能			0000235	5.3.1	教育情報を管理（登録、修正、削除、照会）できること。  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_05. 【成人保健】訪問・相談・教育」[成人保健_教育申込情報]および[成人保健_教育情報]参照	○	機能要件1.9. 教育情報管理機能に併せて実装オプションとしている。	
5. 【成人保健】訪問・相談・教育	5.3. 教育情報管理機能			0000236	5.3.2	5.3.1以外の要件として、以下に記載の要件を満たすこと。  機能・帳票要件_01. 【共通】 1.9. 教育情報管理機能	○		

# 健康管理システム

## 機能・帳票要件【第1.0版】案

【実装区分】◎：実装必須機能、○：標準オプション機能、×：実装不可機能

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
6. 【母子保健】妊産婦管理									
6. 【母子保健】妊産婦管理	6.1. 妊産婦管理機能			0000237	6.1.1.	<p>妊娠届出（新規・転入・母子手帳再発行）の各種情報を管理（登録・更新・削除・照会）できること。</p> <p>※1 多胎の場合にも管理できること</p> <p>【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_06. 【母子保健】妊産婦管理」[妊娠届出情報]および[妊娠届出アンケート]参照</p>	◎	管理項目は、以下データ標準レイアウトのデータ項目を基準としている。詳細は別紙2-2参照 80 母子保健法による妊娠の届出に関する情報	
6. 【母子保健】妊産婦管理	6.1. 妊産婦管理機能			0000238	6.1.2.	<p>妊娠届出時の妊娠週数、出産予定日が自動算出できること。</p> <p>※1 届出日と出産予定日から届出時の妊娠週数自動的に設定できること ※2 届出日と届出時の妊娠週数から出産予定日を自動的に設定できること ※3 自動算出後に手修正できること</p>	○		
6. 【母子保健】妊産婦管理	6.1. 妊産婦管理機能			0000239	6.1.3.	<p>妊娠届出登録時、母子手帳番号が自動付番できること。</p> <p>※1 母子手帳番号は「年度（西暦下2桁）＋登録支所＋通番」を基本として、パラメタによって自由に付番条件を追加、編集できること。なお自動付番の有無は設定可能であること。 ※2 母子手帳番号を手入力した場合に重複番号を抑止すること ※3 自動算出後に手修正できること</p>	○	<p>・母子手帳番号を健康管理システムとして自動付番する要件であるが、自治体の運用により必要有無が分かれるため、標準オプションとしている。</p> <p>・付番方法は地方自治体により異なることからパラメタで自由に設定できることとする。</p>	
6. 【母子保健】妊産婦管理	6.1. 妊産婦管理機能			0000240	6.1.4.	<p>妊娠届出情報を履歴で管理することができ、入力した履歴情報の照会が可能であること。管理できる履歴の件数は上限が無いこと。</p>	◎		
6. 【母子保健】妊産婦管理	6.1. 妊産婦管理機能			0000241	6.1.5.	<p>母子手帳の再発行履歴が管理できること。</p> <p>【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_06. 【母子保健】妊産婦管理」[母子健康手帳交付情報]参照</p>	◎		
6. 【母子保健】妊産婦管理	6.2. 妊産婦管理機能			0000242	6.2.1.	<p>妊娠届出情報を一覧で確認できること（EUCができること）。</p>	◎		
6. 【母子保健】妊産婦管理	6.2. 妊産婦管理機能			0000243	6.2.1.	<p>妊娠届出情報を一覧で確認できること（EUCができること）。</p> <p>※1 乳児の情報も一覧で確認できること</p>	○		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
6.【母子保健】妊産婦管理	6.2.妊産婦届出一覧管理機能			0000244	6.2.2.	ハイリスク、フォロー対象者を一覧で確認できること（EUCができること）。 ※1 ハイリスク条件が設定できること ※2 フォロー対象者の条件を設定できること ※3 各対象者条件はシステムの自動設定でなく、EUCの条件設定にて実装する	◎		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.2.妊産婦届出一覧管理機能			0000245	6.2.3.	妊産婦届出情報に対して、指定した条件により一覧をEUC機能を利用して確認できること。 ※1 健康管理共通に記載のEUC機能の要件を満たすこと	◎		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.3.妊産婦届出帳票出力機能			0000246	6.3.1.	妊産婦宛てのお知らせ通知を出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。	◎		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.3.妊産婦届出帳票出力機能			0000247	6.3.2.	妊産婦個人台帳を出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。	◎		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.4.妊産婦健診情報管理機能			0000248	6.4.1.	妊産婦健診の各種情報を管理（登録・更新・削除・照会）できること。 ※1 母子手帳番号と紐づけて、健診回数の管理ができること 【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_06.【母子保健】妊産婦管理」[妊産婦健診結果]参照	◎	管理項目は、以下データ標準レイアウトのデータ項目を基準としている。詳細は別紙2-2参照 86 母子保健法による妊産婦又は乳児若しくは幼児に対する健康診査に関する情報 妊産婦健診情報>妊産婦健診情報	
6.【母子保健】妊産婦管理	6.4.妊産婦健診情報管理機能			0000249	6.4.1.	妊産婦健診の各種情報を管理（登録・更新・削除・照会）できること。 【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_06.【母子保健】妊産婦管理」[妊産婦健診結果]参照 ※1 以下のケースにおいても受診結果が管理できること。また区分等で見分けがつけられること。（里帰り等他自治体で受診したケース）	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.4.妊産婦健診情報管理機能			0000250	6.4.2.	妊産婦健診の各種情報について妊産婦週数は自動算出もできること。 ※1 受診日と届出時の出産予定日から届出週数を自動的に設定できること	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.4.妊産婦健診情報管理機能			0000251	6.4.3.	妊産婦健診情報を履歴で管理することができ、入力した履歴情報の照会が可能であること。 ※1 1回の妊娠について14回分の受診情報を管理できること。	◎	妊産婦健診に関しては地方自治体の判断により健診回数を上乗せする運用も一部あることから、実装オプションとしている。	

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
6.【母子保健】妊産婦管理	6.4.妊婦健診情報管理機能			0000252	6.4.3.	妊婦健診情報を履歴で管理することができ、入力した履歴情報の照会が可能であること。 ※1 15回以上の健診回数上乗せを管理できること。	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.4.妊婦健診情報管理機能			0000253	6.4.4.	妊婦健診結果情報登録時、受診時に住民であるかどうかチェック（エラー・アラート）ができること。	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.5.妊婦健診一覧管理機能			0000254	6.5.1.	妊婦健診情報に対して、指定した条件により一覧をEUC機能を利用して確認できること。 ※1 健康管理共通に記載のEUC機能の要件を満たすこと	◎		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.6.妊婦健診帳票出力機能			0000255	6.6.1.	未受診者への勧奨通知の出力ができること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.6.妊婦健診帳票出力機能			0000256	6.6.2.	妊婦健診受診券が出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。 ※1 発行履歴の管理ができること	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.7.妊婦健診費用助成情報管理機能			0000257	6.7.1.	妊婦健診費用助成の各種情報が管理（登録・更新・削除・照会）できること 【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_06.【母子保健】妊産婦管理」[妊婦健診費用助成]参照	◎		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.7.妊婦健診費用助成情報管理機能			0000258	6.7.2.	妊婦健診費用助成の上限金額が管理できること	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.7.妊婦健診費用助成情報管理機能			0000259	6.7.3.	妊婦健診費用助成情報を登録時、助成金額・助成回数の上限チェック（エラー・アラート）ができること。	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.8.妊婦健診費用助成一覧管理機能			0000260	6.8.1.	決定日範囲を指定して妊婦健康診査費用助成の費用助成の決定者を一覧で確認できること（EUCができること）。	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.8.妊婦健診費用助成一覧管理機能			0000261	6.8.2.	決定日範囲を指定して妊婦健康診査費用助成の明細を一覧で確認できること（EUCができること）。	○		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
6.【母子保健】妊産婦管理	6.8.妊産婦健診費用助成一覧管理機能			0000262	6.8.3.	妊産婦健診費用助成情報に対して、指定した条件により一覧をEUC機能を利用して確認できること。 ※ 健康管理共通に記載のEUC機能の要件を満たすこと	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.9.妊産婦健診費用助成帳票出力機能			0000263	6.9.1.	妊産婦健診費用助成決定通知の出力ができること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.10.妊産婦歯科健診情報管理機能			0000264	6.10.1.	妊産婦歯科健診の各種情報を管理（登録・更新・削除・照会）できること。  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_06.【母子保健】妊産婦管理」[妊産婦歯科健診結果]参照	◎	管理項目は、以下データ標準レイアウトのデータ項目を基準としている。詳細は別紙2-2参照 86 母子保健法による妊産婦又は乳児若しくは幼児に対する健康診査に関する情報 妊産婦健診情報＞妊産婦健診情報＞妊産婦歯科情報	
6.【母子保健】妊産婦管理	6.10.妊産婦歯科健診情報管理機能			0000265	6.10.2.	妊産婦歯科健診情報を履歴で管理することができ、入力した履歴情報の照会が可能であること。管理できる履歴の件数は上限が無いこと。	◎		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.11.妊産婦歯科健診一覧管理機能			0000266	6.11.1.	妊産婦歯科健診情報の結果を一覧で確認できること（EUCができること）。	◎		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.11.妊産婦歯科健診一覧管理機能			0000267	6.11.2.	妊産婦歯科健診情報に対して、指定した条件により一覧をEUC機能を利用して確認できること。  ※1 健康管理共通に記載のEUC機能の要件を満たすこと	◎		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.12.妊産婦歯科精密健診情報管理機能			0000268	6.12.1.	妊産婦歯科精検の各種情報を管理（登録・更新・削除・照会）できること。  ※1 妊産婦歯科健診情報を参照できること  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_06.【母子保健】妊産婦管理」[妊産婦歯科精検結果]参照	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.12.妊産婦歯科精密健診情報管理機能			0000269	6.12.2.	妊産婦歯科精検情報の結果を一覧で確認できること（EUCができること）。	○		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
6.【母子保健】妊産婦管理	6.13.妊婦精密健診情報管理機能			0000270	6.13.1.	妊婦精密健診の結果情報を管理（登録・更新・削除・照会）できること。  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_06.【母子保健】妊産婦管理」[妊婦精密健診結果]参照	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.13.妊婦精密健診情報管理機能			0000271	6.13.2.	妊婦精密健診情報を履歴で管理することができ、入力した履歴情報の照会が可能であること。管理できる履歴の件数は上限が無いこと。	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.14.産婦健診情報管理機能			0000272	6.14.1.	産婦健診の結果情報を管理（登録・更新・削除・照会）できること。  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_06.【母子保健】妊産婦管理」[産婦健診結果]参照	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.14.産婦健診情報管理機能			0000273	6.14.2.	エジンバラ産後うつ質問票の結果からエジンバラ産後うつ質問票の点数が算出できること。	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.14.産婦健診情報管理機能			0000274	6.14.3.	産婦健診情報の履歴を管理する機能を有し、過去の産婦健診情報が照会可能であること	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.15.産婦健診一覧管理機能			0000275	6.15.1.	産婦健診情報に対して、指定した条件により一覧をEUC機能を利用して確認できること。  ※1 健康管理共通に記載のEUC機能の要件を満たすこと	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.16.産婦精密健診情報管理機能			0000276	6.16.1.	産婦精密健診の各種情報を管理（登録・更新・削除・照会）できること。  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_06.【母子保健】妊産婦管理」[産婦精密健診結果]参照	○		中項目の番号がずれていたため訂正しています（以降）
6.【母子保健】妊産婦管理	6.16.産婦精密健診情報管理機能			0000277	6.16.2.	産婦精密健診情報を履歴で管理することができ、入力した履歴情報の照会が可能であること。管理できる履歴の件数は上限が無いこと。	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.17.産後ケア申請情報管理			0000278	6.17.1.	産後ケア事業の申請情報を管理（登録・更新・削除・照会）することができること。  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_06.【母子保健】妊産婦管理」[産後ケア事業申請情報]参照	○	産後ケア事業に関しては母子保健法に示されているものの、実装実績が少ない事業であることから実装オプションとしている。	



大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
6.【母子保健】妊産婦管理	6.17.産後ケア申請情報管理			0000279	6.17.2.	産後ケア事業の利用実績情報を管理（登録・更新・削除・照会）することができること。  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_06.【母子保健】妊産婦管理」[産後ケア事業申請情報]参照	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.17.産後ケア申請情報管理			0000280	6.17.3.	産後ケアの各種情報を登録時、助成金額・助成回数の上限チェック（エラー・アラート）ができること。	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.18.産後ケア帳票出力機能			0000281	6.18.1.	産後ケア助成券、決定通知書、委託施設への依頼書を出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.19.電子ファイル取込機能			0000282	6.19.1.	OCR処理等を介して、妊娠届出情報を電子化したファイルの取り込みができること。	○	OCR処理等を介して作成したデータ取り込み機能に関する要件であるが、自治体の運用により必要有無が分かれるため、実装オプションとしている。	
6.【母子保健】妊産婦管理	6.19.電子ファイル取込機能			0000283	6.19.2.	妊娠届出について、OCR処理等を介して読み取った帳票のイメージファイルを、電子ファイルで保存し、参照ができること。	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.19.電子ファイル取込機能			0000284	6.19.3.	OCR処理等を介して、妊婦健診結果情報を電子化したファイルの取り込みができること。	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.19.電子ファイル取込機能			0000285	6.19.4.	妊婦健診について、OCR処理等を介して読み取った帳票のイメージファイルを、電子ファイルで保存し、参照ができること。	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.19.電子ファイル取込機能			0000286	6.19.5.	OCR処理等を介して、妊産婦歯科健診結果情報を電子化したファイルの取り込みができること。	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.19.電子ファイル取込機能			0000287	6.19.6.	妊産婦歯科健診について、OCR処理等を介して読み取った帳票のイメージファイルを、電子ファイルで保存し、参照ができること。	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.19.電子ファイル取込機能			0000288	6.19.7.	OCR処理等を介して、産婦健診結果情報を電子化したファイルの取り込みができること。	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.19.電子ファイル取込機能			0000289	6.19.8.	産婦健診健診について、OCR処理等を介して読み取った帳票のイメージファイルを、電子ファイルで保存し、参照ができること。	○		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
6.【母子保健】妊産婦管理	6.19.電子ファイル取込機能			0000290	6.19.9.	OCR処理等を介して、産後ケア事業の利用実績情報を電子化したファイルの取り込みができること。	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.19.電子ファイル取込機能			0000291	6.19.10.	産後ケア事業の利用実績について、OCR処理等を介して読み取った帳票のイメージファイルを、電子ファイルで保存し、参照ができること。	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.19.電子ファイル取込機能			0000292	6.19.11.	取込時にエラーチェックを行い、エラーリストを出力できること。 ※1 登録時にはデータ登録時チェックに関する機能要件を実施し、エラーはリストとして出力する。	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.20.電子データ一括取込機能			0000293	6.20.1.	妊産婦健診の結果情報は電子データ（CSV形式等）を使用して登録できること。 ※1 登録時にはデータ登録時チェックに関する機能要件を実施し、エラーはリストとして出力する。	◎		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.20.電子データ一括取込機能			0000294	6.20.1.	妊産婦健診の結果情報は電子データ（CSV形式等）を使用して登録できること。 ※1 登録時にはデータ登録時チェックに関する機能要件を実施し、正常登録データがリスト出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。	○		
6.【母子保健】妊産婦管理	6.20.電子データ一括取込機能			0000295	6.20.2.	エラーについては、再度取込処理を実施できること。	○		

# 健康管理システム

## 機能・帳票要件【第1.0版】案

【実装区分】◎：実装必須機能、○：標準オプション機能、×：実装不可機能

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
7.【母子保健】乳幼児管理									
7.【母子保健】乳幼児管理	7.1.出生時情報管理機能			0000296	7.1.1.	<p>出生時状況（出生連絡票の情報）の各種情報を管理（登録・更新・削除・照会）できること。</p> <p>【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_07.【母子保健】乳幼児管理」[出生時状況]参照</p>	◎	<p>管理項目は、以下データ標準レイアウトのデータ項目を基準としている。詳細は別紙2-2参照 86 母子保健法による妊産婦又は乳児若しくは幼児に対する健康診査に関する情報 出生時の情報の項目</p>	
7.【母子保健】乳幼児管理	7.1.出生時情報管理機能			0000297	7.1.2.	<p>出生時状況（出生連絡票の情報）の情報登録時、カウブ指数、パーセンタイル値、LFD児の判定は手入力の他に自動算出できること。</p> <p>※1 カウブ指数は身長、体重から自動計算できること ※2 パーセンタイル値は身長、体重から自動計算できること ※3 パーセンタイル値、在胎週数からSFD児、HFD児該当を自動判定できること ※4 出生時の体重、在胎週数からLFD児該当を自動判定できること</p>	○		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.1.出生時情報管理機能			0000298	7.1.3.	<p>母親情報は住記情報の続柄から判断可能な場合は自動設定できること。または住記情報を参照し、母親を選択できること</p>	○		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.1.出生時情報管理機能			0000299	7.1.4.	<p>父親情報は住記情報の続柄から判断可能な場合は自動設定できること。または住記情報を参照し、父親を選択できること</p>	○		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.1.出生時情報管理機能			0000300	7.1.5.	<p>出生児の情報と母親の妊娠期の情報を参照できること。</p>	◎		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.1.出生時情報管理機能			0000301	7.1.6.	<p>出生児の保護者の情報を管理できること。</p> <p>【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_07.【母子保健】乳幼児管理」[母親・父親・保護者・兄弟・姉妹の情報]参照</p>	○		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.1.出生時情報管理機能			0000302	7.1.7.	<p>出生児の兄弟・姉妹の情報を管理できること。</p> <p>【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_07.【母子保健】乳幼児管理」[母親・父親・保護者・兄弟・姉妹の情報]参照</p>	○		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.2.出生時情報一覧管理機能			0000303	7.2.1.	<p>出生児情報を一覧で確認できること（EUCができること）。</p>	◎		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
7.【母子保健】乳幼児管理	7.2.出生時情報一覧管理機能			0000304	7.2.2.	早産児や低体重児など支援が必要となる乳幼児を一覧で確認できること（EUCができること）。	○		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.2.出生時情報一覧管理機能			0000305	7.2.3.	出生児情報と母親の妊娠時情報とを紐づけた、新生児訪問予定者のリストを一覧で確認できること（EUCができること）。	◎		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.2.出生時情報一覧管理機能			0000306	7.2.4.	出生児情報に対して、指定した条件により一覧をEUC機能を利用して確認できること。 ※1 健康管理共通に記載のEUC機能の要件を満たすこと	◎		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.3.新生児聴覚スクリーニング検査情報管理機能			0000307	7.3.1.	新生児聴覚スクリーニング検査の各種情報を管理（登録・更新・削除・照会）できること。  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_07.【母子保健】乳幼児管理」[新生児聴覚検査結果]]参照	◎	管理項目は、以下データ標準レイアウトのデータ項目を基準としている。詳細は別紙2-2参照 86 母子保健法による妊産婦又は乳児若しくは幼児に対する健康診査に関する情報 出生時の情報の項目>新生児聴覚検査結果項目	
7.【母子保健】乳幼児管理	7.4.新生児聴覚スクリーニング検査一覧管理機能			0000308	7.4.1.	新生児聴覚スクリーニング検査情報を一覧で確認できること（EUCができること）。	◎		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.5.新生児聴覚スクリーニング検査費用助成情報管理機能			0000309	7.5.1.	新生児聴覚スクリーニング検査費用助成の各種情報が管理（登録・更新・削除・照会）できること  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_07.【母子保健】乳幼児管理」[新生児聴覚スクリーニング検査費用助成]]参照	○		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.5.新生児聴覚スクリーニング検査費用助成情報管理機能			0000310	7.5.2.	新生児聴覚スクリーニング検査費用助成の上限金額が管理できること	○		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
7.【母子保健】乳幼児管理	7.5. 新生児聴覚スクリーニング検査費用助成情報管理機能			0000311	7.5.3.	新生児聴覚スクリーニング検査費用助成情報を登録時、任意のタイミングで以下のチェックを行えること。  <チェック条件> ・助成金額が上限金額を超えていないかどうか	○		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.6. 新生児聴覚スクリーニング検査費用助成一覧管理機能			0000312	7.6.1.	決定日範囲を指定して新生児聴覚スクリーニング検査費用助成の費用助成の決定者を一覧で確認できること（EUCができること）。	○		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.6. 新生児聴覚スクリーニング検査費用助成一覧管理機能			0000313	7.6.2.	決定日範囲を指定して新生児聴覚スクリーニング検査費用助成の明細を一覧で確認できること（EUCができること）。	○		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.6. 新生児聴覚スクリーニング検査費用助成一覧管理機能			0000314	7.6.3.	新生児聴覚スクリーニング検査費用助成情報に対して、指定した条件により一覧をEUC機能を利用して確認できること。 ※ 健康管理共通に記載のEUC機能の要件を満たすこと	○		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.7. 新生児聴覚スクリーニング検査費用助成帳票出力機能			0000315	7.7.1.	新生児聴覚スクリーニング検査費用助成決定通知の出力ができること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。	○		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.7. 新生児聴覚スクリーニング検査費用助成帳票出力機能			0000316	7.7.2.	新生児聴覚スクリーニング検査費用助成却下通知の出力ができること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。	○		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
7.【母子保健】乳幼児管理	7.8.乳幼児健診対象者管理機能			0000317	7.8.1.	<p>集団健診の事業予定に対して対象者を割り振ることができること。</p> <p>※1 指定した事業（健診種類・場所・予定日・時間）に指定した条件（生年月日範囲・地区）の住民を割り振りできること          ※2 健診日と併せて予備日も割り振りできること          ※3 生年月日範囲と人数を指定し自動的に割り振りできること          ※4 自動的に割り振りした場合には生年月日+世帯番号が同じ住民が別の事業予定に割り振りされないこと          ※5 割り振り済みの住民と未割り振りの住民を区別できること          ※6 健診見送りや他市受診済みの対象児を除外できること</p>	○		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.8.乳幼児健診対象者管理機能			0000318	7.8.2.	<p>乳幼児健診対象者を管理（登録・更新・削除・照会）できること。</p> <p>【管理項目】          「（別紙2-2）管理項目_07.【母子保健】乳幼児管理」[乳幼児健診対象者]]参照</p>	◎		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.8.乳幼児健診対象者管理機能			0000319	7.8.3.	<p>各健診の案内対象者を一覧で確認できること（EUCができること）。</p>	◎		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.9.乳幼児健診情報管理機能			0000320	7.9.1.	<p>乳幼児健診情報を管理（登録・更新・削除・照会）できること。</p> <p>【管理項目】          「（別紙2-2）管理項目_07.【母子保健】乳幼児管理」の以下]参照          3か月児健診結果          3か月児健診アンケート          1歳6か月児健診結果          1歳6か月児健診アンケート          1歳6か月児歯科健診結果          3歳児健診結果          3歳児健診アンケート          3歳児歯科健診結果</p>	◎	<p>3から4か月児健診、1歳6か月児健診、3歳児健診のそれぞれを管理する要件である。</p> <p>管理項目は、以下データ標準レイアウトのデータ項目及び「健やか親子21（第2次）」で乳幼児健康診査必須問診項目、推奨問診項目とされる内容を基準としている。詳細は別紙2-2参照</p> <p>86 母子保健法による妊産婦又は乳児若しくは幼児に対する健康診査に関する情報          出生時の情報項目&gt;3から4か月児健診情報          出生時の情報項目&gt;1歳6か月児歯科情報          出生時の情報項目&gt;1歳6か月児健診情報          出生時の情報項目&gt;3歳児健診情報          出生時の情報項目&gt;3歳児歯科情報</p>	

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
7.【母子保健】乳幼児管理	7.9.乳幼児健診情報管理機能			0000321	7.9.2.	乳幼児健診情報登録時、自動算出可能な内容は手入力の外に自動算出もできること。  ※1 カウプ指数は身長、体重から自動計算できること ※2 パーセントイル値は身長、体重から自動計算できること ※3 肥満度は身長、体重から自動計算できること ※4 月齢は受診日から自動計算できること ※5 現在歯数を自動計算できること	○		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.9.乳幼児健診情報管理機能			0000322	7.9.3.	過去の複数事業で保持している乳幼児健診受診歴を一覧で確認できること（EUCができること）。	◎		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.9.乳幼児健診情報管理機能			0000323	7.9.4.	集団健診の入力は事業の予約者または参加者など対象者を指定した条件で抽出し、複数個人を一度に登録することができること。	○		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.9.乳幼児健診情報管理機能			0000324	7.9.5.	乳幼児健診情報入力時に世帯情報確認ができること。	○		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.9.乳幼児健診情報管理機能			0000325	7.9.6.	発育曲線（身長、体重、頭囲、胸囲）の表示、出力ができること。	○		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.9.乳幼児健診情報管理機能			0000326	7.9.7.	乳幼児健診情報の入力、表示時に予防接種情報、妊婦情報、相談・教育情報、フォロー情報、予約情報等の関連する情報を容易に閲覧できること。また、任意の情報の修正画面に遷移することができること。	○		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.9.乳幼児健診情報管理機能			0000327	7.9.8.	健診結果情報を登録時、任意のタイミングで以下のチェックを行えること。  <チェック条件> ・対象年齢範囲内かどうか ・（連携情報から判断可能な場合のみ）受診日時点で住民かどうか	◎		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.9.乳幼児健診情報管理機能			0000328	7.9.9.	精密健診の依頼について依頼内容を管理（登録・更新・削除・照会）できること。  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_07.【母子保健】乳幼児管理」[精密健診の依頼]参照	○		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
7.【母子保健】乳幼児管理	7.9.乳幼児健診情報管理機能			0000329	7.9.10.	<p>情報提供ネットワークシステムより取得した他の市町村で実施した健診履歴情報を管理（登録・更新・削除・照会）できること。</p> <p>【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_07.【母子保健】乳幼児管理」[健診受診履歴]参照</p>	◎	<p>管理項目は、以下データ標準レイアウトのデータ項目を基準としている。詳細は別紙2-2参照</p> <p>86 母子保健法による妊産婦又は乳児若しくは幼児に対する健康診査に関する情報 健診受診履歴</p>	
7.【母子保健】乳幼児管理	7.10.乳幼児健診一覧管理機能			0000330	7.10.1.	乳幼児健診結果を一覧で確認できること（EUCができること）。	◎		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.10.乳幼児健診一覧管理機能			0000331	7.10.1.	乳幼児健診結果に加えて、出生時情報も一覧で確認できること。	○		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.10.乳幼児健診一覧管理機能			0000332	7.10.2.	精密健診の対象者依頼内容を一覧で確認できること（EUCができること）。	○		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.10.乳幼児健診一覧管理機能			0000333	7.10.3.	<p>乳幼児健診情報に対して、指定した条件により一覧をEUC機能を利用して確認できること。</p> <p>※1 健康管理共通に記載のEUC機能の要件を満たすこと</p>	◎		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.11.乳幼児健診帳票出力機能			0000334	7.11.1.	健診案内通知が出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。	◎		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.11.乳幼児健診帳票出力機能			0000335	7.11.2.	健診受診票が出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。	◎		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.11.乳幼児健診帳票出力機能			0000336	7.11.3.	精密健診票が出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。	○		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.11.乳幼児健診帳票出力機能			0000337	7.11.4.	診察依頼書が出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。	○		



大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
7.【母子保健】乳幼児管理	7.12.乳幼児精密健診情報管理機能			0000338	7.12.1.	乳幼児精密健診の各種情報を管理（登録・更新・削除・照会）できること。  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_07.【母子保健】乳幼児管理」[乳幼児精密健診結果]参照	◎	管理項目は、以下データ標準レイアウトのデータ項目を基準としている。詳細は別紙2-2参照 86 母子保健法による妊産婦又は乳児若しくは幼児に対する健康診査に関する情報 1歳6か月の精密健康診査受診票情報 3歳の精密健康診査受診票情報	
7.【母子保健】乳幼児管理	7.12.乳幼児精密健診情報管理機能			0000339	7.12.2.	乳幼児精密健診を履歴で管理することができ、入力した履歴情報の照会が可能であること。	◎		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.13.乳幼児精密健診一覧管理機能			0000340	7.13.1.	精密健診結果を一覧で確認できること（EUCができること）。	◎		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.14.未受診者勧奨管理機能			0000341	7.14.1.	未受診者勧奨情報を管理（登録・更新・削除・照会）できること。  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_07.【母子保健】乳幼児管理」[未受診者勧奨情報]参照	◎		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.15.未受診者一覧管理機能			0000342	7.15.1.	未受診者を一覧で確認できること（EUCができること）。	◎		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.16.未受診者帳票出力機能			0000343	7.16.1.	未受診者への勧奨通知の出力ができること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。	◎		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.17.電子ファイル取込機能			0000344	7.17.1.	OCR処理等を介して、乳幼児健診結果情報を電子化したファイルの取り込みができること。	○	OCR処理等を介して作成したデータ取り込み機能に関する要件であるが、自治体の運用により必要有無が分かれるため、実装オプションとしている。	
7.【母子保健】乳幼児管理	7.17.電子ファイル取込機能			0000345	7.17.2.	乳幼児健診結果情報についてOCR処理等を介して読み取った帳票のイメージファイルを、電子ファイルで保存し、参照ができること。	○		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.17.電子ファイル取込機能			0000346	7.17.3.	取込時にエラーチェックを行い、エラーリストを出力できること。  ※1 登録時にはデータ登録時チェックに関する機能要件を実施し、エラーはリストとして出力する。	○		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
7.【母子保健】乳幼児管理	7.18.電子データ一括取込機能			0000347	7.18.1.	乳幼児健診の結果情報は電子データ（CSV形式等）を使用して登録できること。  ※1 登録時にはデータ登録時チェックに関する機能要件を実施し、エラー内容はリストとして出力できること ※2 エラーリスト、及びエラー内容は保存でき呼び出すことができること	◎		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.18.電子データ一括取込機能			0000348	7.18.2.	エラーについては、再度取込処理を実施できること。	○		
7.【母子保健】乳幼児管理	7.19.帳票出力機能			0000349	7.19.1.	母子カード（母子カルテ）が出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。母子カードには妊娠届と乳児の情報が出力できること。	○		

# 健康管理システム

## 機能・帳票要件【第1.0版】案

【実装区分】◎：実装必須機能、○：標準オプション機能、×：実装不可機能

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
8. 【母子保健】教育・相談・訪問・フォロー									
8. 【母子保健】教育・相談・訪問・フォロー	8.1. 訪問情報管理機能			0000350	8.1.1.	訪問情報を管理（登録、修正、削除、照会）できること。  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_08. 【母子保健】教育・相談・訪問・フォロー」の[母子保健_訪問申込情報]および[母子保健_訪問情報]参照	○	機能要件1.7. 訪問情報管理機能に併せて実装オプションとしている。	
8. 【母子保健】教育・相談・訪問・フォロー	8.1. 訪問情報管理機能			0000351	8.1.2.	訪問の各種情報登録時、一日体重増加量を自動算出できること。  ※1 退院時体重、現在の体重、事業実施日の日齢より一日体重増加量を自動算出することができる	○		
8. 【母子保健】教育・相談・訪問・フォロー	8.1. 訪問情報管理機能			0000352	8.1.3.	その他訪問に関する要件は以下に記載の要件を満たすこと。  機能・帳票要件_01. 【共通】 1.7. 訪問情報管理機能	○		
8. 【母子保健】教育・相談・訪問・フォロー	8.2. 相談情報管理機能			0000353	8.2.1.	相談情報を管理（登録、修正、削除、照会）できること。  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_08. 【母子保健】教育・相談・訪問・フォロー」の[母子保健_相談申込情報]および[母子保健_相談情報]参照	○	機能要件1.8. 相談情報管理機能に併せて実装オプションとしている。	
8. 【母子保健】教育・相談・訪問・フォロー	8.2. 相談情報管理機能			0000354	8.2.2.	その他相談に関する要件は以下に記載の要件を満たすこと。  機能・帳票要件_01. 【共通】 1.8. 健康相談情報管理機能	○		
8. 【母子保健】教育・相談・訪問・フォロー	8.3. 教育情報管理機能			0000355	8.3.1.	教育情報を管理（登録、修正、削除、照会）できること。  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_08. 【母子保健】教育・相談・訪問・フォロー」の[母子保健_教育申込情報]および[母子保健_教育情報]参照	○	機能要件1.9. 教育情報管理機能に併せて実装オプションとしている。	

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
8.【母子保健】教育・相談・訪問・フォロー	8.3.教育情報管理機能			0000356	8.3.2.	<p>その他教育に関する要件は以下に記載の要件を満たすこと。</p> <p>機能・帳票要件_01.【共通】 1.9.教育情報管理機能</p>	○		
8.【母子保健】教育・相談・訪問・フォロー	8.4.帳票出力機能			0000357	8.4.1.	<p>訪問票（フェイスシート）が出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。</p> <p>※1 転出、死亡があった場合は出力時に確認することができること。</p>	○		
8.【母子保健】教育・相談・訪問・フォロー	8.4.帳票出力機能			0000358	8.4.2.	<p>個人の経過記録表が出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。</p> <p>※1 「訪問」「相談」問わず台帳に出力ができること。</p>	○		

# 健康管理システム

## 機能・帳票要件【第1.0版】案

【実装区分】◎：実装必須機能、○：標準オプション機能、×：実装不可機能

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
9.【母子保健】養育医療管理									
9.【母子保健】養育医療管理	9.1.申請情報管理機能			0000359	9.1.1.	<p>養育医療の申請情報を管理（登録・変更・削除・照会）できること。</p> <p>【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_09.【母子保健】養育医療管理」[養育医療申請情報]参照</p> <p>※1 徴収基準月額、階層区分をもとにシステムで自動設定できること</p>	○	<p>養育医療全般に関して、政令市や中核市等で一部運用を行っているがそれ以外の自治体についてはほぼ運用を実施していない状況である。上記状況を鑑みて実装オプションとしている。</p> <p>管理項目は、以下データ標準レイアウトのデータ項目を基準としている。詳細は別紙2-2参照 12 母子保健法による養育医療の給付又は養育医療による費用の支給に関する情報</p>	
9.【母子保健】養育医療管理	9.1.申請情報管理機能			0000360	9.1.2.	<p>養育医療の申請情報登録時、受給者番号は手入力の他に自動算出（連番等）もできること。</p>	○		
9.【母子保健】養育医療管理	9.1.申請情報管理機能			0000361	9.1.3.	<p>養育医療の申請情報登録時、階層区分は手入力の他に自動算出もできること。</p> <p>※1 養育医療の階層区分マスタを参照し、地方税の額から階層区分を自動判定できること ※2 養育医療の階層区分は第2子適用により加算額を適用するかどうかを自動で判定ができること</p>	○		
9.【母子保健】養育医療管理	9.1.申請情報管理機能			0000362	9.1.5.	<p>申請情報を履歴で管理することができ、入力した履歴情報の照会が可能であること。管理できる履歴の件数は上限が無いこと。</p>	○		
9.【母子保健】養育医療管理	9.1.申請情報管理機能			0000363	9.1.6.	<p>養育医療の申請情報入力時に住民毎に以下の情報の参照ができること。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・住基情報</li> <li>・世帯情報</li> <li>・税情報</li> </ul>	○		
9.【母子保健】養育医療管理	9.1.申請情報管理機能			0000364	9.1.7.	<p>養育医療申請情報を登録時、申請日の整合性のチェック（エラー・アラート）ができること。</p>	○		
9.【母子保健】養育医療管理	9.2.申請情報一覧管理機能			0000365	9.2.1.	<p>養育医療の申請情報を一覧で確認できること（EUCができること）。</p>	○		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
9.【母子保健】養育医療管理	9.2.申請情報一覧管理機能			0000366	9.2.2.	申請情報に対して、指定した条件により一覧をEUC機能を利用して確認できること。 ※1 健康管理共通に記載のEUC機能の要件を満たすこと	○		
9.【母子保健】養育医療管理	9.3.判定結果管理機能			0000367	9.3.1.	判定結果情報を管理（登録・変更・削除・照会）できること  【管理項目】 「(別紙2-2)管理項目_09.【母子保健】養育医療管理」[養育料判定結果情報]参照	○	管理項目は、以下データ標準レイアウトのデータ項目を基準としている。詳細は別紙2-2参照 12 母子保健法による養育医療の給付又は養育医療に要する費用の支給に関する情報	
9.【母子保健】養育医療管理	9.3.判定結果管理機能			0000368	9.3.2.	判定結果情報を登録時、診療予定期間及び有効期間の開始日と終了日の整合性チェック（エラー・アラート）ができること。	○		
9.【母子保健】養育医療管理	9.4.実施情報管理機能			0000369	9.4.1.	養育医療実績情報を管理（登録・変更・削除・照会）できること  【管理項目】 「(別紙2-2)管理項目_09.【母子保健】養育医療管理」[養育医療実績情報]参照	○	管理項目は、以下データ標準レイアウトのデータ項目を基準としている。詳細は別紙2-2参照 12 母子保健法による養育医療の給付又は養育医療に要する費用の支給に関する情報	
9.【母子保健】養育医療管理	9.4.実施情報管理機能			0000370	9.4.2.	養育医療実績情報を登録時、任意のタイミングで以下のチェックを行えること。  <チェック条件> ・「診療年月」が医療券の有効期間内にあること ・診療年月、医療機関、入院・食事・通院別が同一の給付情報が既に登録済みではないこと	○		
9.【母子保健】養育医療管理	9.4.実施情報管理機能			0000371	9.4.3.	養育医療実績情報は国保連合会、支払基金から送付される医療給付データを使用して登録できること。	○		
9.【母子保健】養育医療管理	9.4.実施情報管理機能			0000372	9.4.4.	医療給付データ取込時にエラーチェックを行い、エラーリストを出力できること。  ※1 登録時にはデータ登録時チェックに関する機能要件を実施し、エラー内容はリストとして出力できること ※2 エラーリスト、及びエラー内容は保存でき呼び出すことができること	○		
9.【母子保健】養育医療管理	9.4.実施情報管理機能			0000373	9.4.5.	エラーについては、再度取込処理を実施できること。	○		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
9.【母子保健】養育医療管理	9.5. 実施情報一覧管理機能			0000374	9.5.1.	養育医療給付実績を一覧で確認できること（EUCができること）。	○		
9.【母子保健】養育医療管理	9.5. 実施情報一覧管理機能			0000375	9.5.2.	申請情報に対して、指定した条件により一覧をEUC機能を利用して確認できること。 ※1 健康管理共通に記載のEUC機能の要件を満たすこと	○		
9.【母子保健】養育医療管理	9.5. 実施情報一覧管理機能			0000376	9.5.3.	養育医療給付決定情報を一覧で確認できること（EUCができること）。	○		
9.【母子保健】養育医療管理	9.6. 帳票出力機能			0000377	9.6.1.	■帳票詳細要件01■ 「養育医療給付台帳」の出力ができること。	○		
9.【母子保健】養育医療管理	9.6. 帳票出力機能			0000378	9.6.2.	■帳票詳細要件02、03■ 「養育医療券」の出力ができること。	○		
9.【母子保健】養育医療管理	9.6. 帳票出力機能			0000379	9.6.3.	養育医療給付決定通知書の出力ができること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。 ※1 保護者様及び医療機関向けの送付用シールの出力も含む	○		
9.【母子保健】養育医療管理	9.6. 帳票出力機能			0000380	9.6.4.	却下となった方への通知が出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。	○		
9.【母子保健】養育医療管理	9.6. 帳票出力機能			0000381	9.6.5.	継続協議承認書、継続協議承認書送付分（保護者・医療機関宛）が出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。	○		

# 健康管理システム

## 機能・帳票要件【第1.0版】案

【実装区分】◎：実装必須機能、○：標準オプション機能、×：実装不可機能

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
10. 【予防接種】対象者管理									
10.	【予防接種】対象者管理	10.1. 接種対象者抽出機能		0000382	10.1.1.	予防接種＞接種回数ごとに接種対象者を、指定条件で抽出し、一覧を確認できること（EUCができること）。 ※1 各接種の接種／未接種／罹患を考慮できること ※2 生涯接種可能回数を考慮できること	◎		
10.	【予防接種】対象者管理	10.1. 接種対象者抽出機能		0000383	10.1.1.	予防接種＞接種回数ごとに接種対象者を、指定条件で抽出し、一覧を確認できること（EUCができること）。 ※1 ワクチン種類間の接種間隔を考慮できること ※2 前回接種日からの経過を考慮できること ※3 複数接種を複合して上記が可能であること	○		
10.	【予防接種】対象者管理	10.1. 接種対象者抽出機能		0000384	10.1.2.	資格・住民税情報（生活保護等）を参照し、自己負担免除対象者を抽出できること。	○		
10.	【予防接種】対象者管理	10.1. 接種対象者抽出機能		0000385	10.1.3.	新型コロナワクチンの対象者情報について、ワクチン接種記録システム（VRS）への情報提供用ファイルが作成できること。 ※1 IFはデジタル庁発出の事務連絡内、【別紙】データフォーマット「接種対象者登録」に規定	○	VRSへの対象者情報連携に関しては、住民記録台帳もしくは予防接種台帳のいずれかから連携を行う方針となっているため、実装オプションとしている。	
10.	【予防接種】対象者管理	10.2. 個別発行機能		0000386	10.2.1.	住民ごとに予防票発行情報の管理（登録・更新・削除・照会）ができること。 ※1 新型コロナワクチンの接種券・風しんの追加的対策のクーポン券も含まれる ※2 発行履歴の管理が可能であること  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_10.【予防接種】対象者管理」[予防票発行情報]参照	◎		
10.	【予防接種】対象者管理	10.2. 個別発行機能		0000387	10.2.1.	住民ごとに予防票発行情報の管理（登録・更新・削除・照会）ができること。 ※1 複数の予防接種について同時または連続で、登録・更新・削除ができること	○		



大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
10. 【予防接種】 対象者 管理	10.2. 個別発 行機能			0000388	10.2.2.	住民ごとの予診票発行時に、過去の各接種情報を参照可能であること。  ※1 ワクチン種類間の接種間隔を考慮できること ※2 前回接種日からの経過を考慮できること ※3 複数接種を複合して※1,※2が可能であること ※4 各接種の接種/未接種/罹患を考慮できること ※5 生涯接種可能回数を考慮できること ※6 法定接種年齢(有効期限)を考慮できること	○		
10. 【予防接種】 対象者 管理	10.2. 個別発 行機能			0000389	10.2.3.	他市町村・医療機関等への接種依頼の管理(登録・更新・削除・照会)ができること。  【管理項目】 「(別紙2-2)管理項目_10.【予防接種】対象者管理」[他市町村・医療機関等への接種依頼]参照	○	他市区町村や医療機関に対しての接種依頼情報を管理する要件となっているが、自治体の運用により必要有無が分かれるため、実装オプションとしている。	
10. 【予防接種】 対象者 管理	10.2. 個別発 行機能			0000390	10.2.4.	住民>予防接種ごとに負担金情報の管理(登録・更新・削除・照会)ができること。  【管理項目】 「(別紙2-2)管理項目_10.【予防接種】対象者管理」[負担金情報]参照	○		
10. 【予防接種】 対象者 管理	10.3. 帳票出 力機能			0000391	10.3.1.	各予防接種の予診票が出力できること(機能ID1.6.15.に準じて出力)。	◎		
10. 【予防接種】 対象者 管理	10.3. 帳票出 力機能			0000392	10.3.2.	各予防接種の予診票貼付シールが出力できること(機能ID1.6.15.に準じて出力)。	○		
10. 【予防接種】 対象者 管理	10.3. 帳票出 力機能			0000393	10.3.3.	各予防接種の案内(通知)が出力できること(機能ID1.6.15.に準じて出力)。	○		
10. 【予防接種】 対象者 管理	10.3. 帳票出 力機能			0000394	10.3.4.	新型コロナワクチンの接種券(接種券(兼)接種済証)が出力できること。  ※1 接種券(兼)接種済証の接種済証まで含む  ■帳票詳細要件02、03■ 新型コロナワクチン接種の接種券	○		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
10. 【予防 接種】 対象者 管理	10.3. 帳票出 力機能			0000395	10.3.5.	<p>新型コロナワクチンの接種券（接種券一体型予診票）が出力できること。</p> <p>※1 接種券一体型予診票の接種券部分が当要件に該当する</p> <p>■帳票詳細要件01■ 新型コロナワクチン接種の接種券</p>	◎		
10. 【予防 接種】 対象者 管理	10.3. 帳票出 力機能			0000396	10.3.5.	<p>新型コロナワクチンの予診票が出力できること。</p> <p>※1 接種券一体型予診票の接種券部分以外が当要件に該当する</p> <p>■帳票詳細要件04■ 新型コロナワクチン接種の予診票</p>	○		
10. 【予防 接種】 対象者 管理	10.3. 帳票出 力機能			0000397	10.3.6.	<p>新型コロナワクチンの接種済証が印刷できること。</p> <p>※1 接種券一体型予診票の場合に、接種券とあわせて発行する接種済証が当要件に該当する。（接種後の証明書類はVRSの機能、機能ID11.5.1.、機能ID11.5.2.のいずれかを使用すること。）</p> <p>■帳票詳細要件06、07■ 新型コロナワクチンの接種済証</p>	◎		
10. 【予防 接種】 対象者 管理	10.3. 帳票出 力機能			0000398	10.3.7.	<p>予防接種実施依頼書を出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。</p>	○		
10. 【予防 接種】 対象者 管理	10.3. 帳票出 力機能			0000399	10.3.8.	<p>風しん追加的対策におけるクーポン券が出力できること。</p> <p>■帳票詳細要件05■ 風しん追加的対策クーポン券</p> <p>※1 帳票詳細要件及び帳票レイアウトは、案内文書との統合様式にて示す。案内文書とクーポン券が別用紙（長形3号封筒用サイズ）の場合、クーポン券部分が様式を満たしていればよい。（長形3号封筒用サイズの帳票詳細要件及び帳票レイアウトは割愛している）</p>	◎		

# 健康管理システム

## 機能・帳票要件【第1.0版】案

【実装区分】◎：実装必須機能、○：標準オプション機能、×：実装不可機能

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
11. 【予防接種】接種情報管理									
11. 【予防 接種】 接種情 報管理	11.1. 接種情 報管理 機能			0000400	11.1.1.	住民ごとに予防接種情報を管理（登録・更新・削除・照会）できること。  ※1 「予防接種情報」には、接種の結果だけでなく、予診や罹患、未接種等の情報も含む。以降要件についても同じ。 ※2 他自治体で受けた接種情報についても管理が行えること  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_11.【予防接種】接種情報管理」の以下参照 [各種予防接種の接種実績] [風疹抗体検査実績]	◎	管理項目は、以下データ標準レイアウトのデータ項目を基準としている。詳細は別紙2-2参照 84 予防接種法による予防接種の実施に関する情報	
11. 【予防 接種】 接種情 報管理	11.1. 接種情 報管理 機能			0000401	11.1.2.	請求支払いにおける履行確認のため、接種ごとに請求年月の管理ができること。  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_11.【予防接種】接種情報管理」[負担金情報]参照	○		
11. 【予防 接種】 接種情 報管理	11.1. 接種情 報管理 機能			0000402	11.1.3.	同一世帯員の予防接種情報を参照できること。	○		
11. 【予防 接種】 接種情 報管理	11.1. 接種情 報管理 機能			0000403	11.1.4.	照会時に接種可能時期に完了していない予防接種が確認できること。	○		
11. 【予防 接種】 接種情 報管理	11.1. 接種情 報管理 機能			0000404	11.1.5.	一人の住民に対して複数の予防接種情報を、一括または連続で登録できること。	○		
11. 【予防 接種】 接種情 報管理	11.1. 接種情 報管理 機能			0000405	11.1.6.	予防接種情報を、一括または連続で登録できること。  ※1 連続入力に際して、次の項目はバーコードを使用した登録が行えること。 ・宛名番号 ・予防接種の種類 ・接種回数	○	予診票に記載される情報のうちバーコード化が可能と想定される項目を※で定義している。	
11. 【予防 接種】 接種情 報管理	11.1. 接種情 報管理 機能			0000406	11.1.7.	OCR処理等を介して、結果情報を電子化したファイルの取り込みができること。	○	OCR機能を用いたデータ取り込み機能に関する要件であるが、自治体の運用により必要有無が分かれるため、実装オプションとしている。	

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
11. 【予防 接種】 接種情報 管理	11.1. 接種情報 管理 機能			0000407	11.1.8.	OCR処理等を介して読み取った帳票のイメージファイルを電子ファイルで保存し、参照ができること。	○		
11. 【予防 接種】 接種情報 管理	11.1. 接種情報 管理 機能			0000408	11.1.9.	予防接種情報ファイルを一括して取り込みできること。 ※1 新型コロナワクチンに関しては、ワクチン接種記録システムからの結果情報の場合もある。IFはデジタル庁発出の事務連絡内、【別紙】データフォーマット「予防接種台帳向け出力」に規定 ※2 登録時にはデータ登録時チェックに関する機能要件を実施し、エラー内容はリストとして出力できること ※3 エラーリスト、及びエラー内容は保存でき呼び出すことができること	○		
11. 【予防 接種】 接種情報 管理	11.1. 接種情報 管理 機能			0000409	11.1.10.	エラー対応後再度取込処理を実施できること。	○		
11. 【予防 接種】 接種情報 管理	11.1. 接種情報 管理 機能			0000410	11.1.11.	予防接種情報登録時、前回接種歴との間隔チェックを行い、間隔が不正の場合は整合性チェック（エラー・アラート）ができること。 ※1 同一接種の間隔についてチェックを実施すること ※2 異なる接種の間隔についてチェックを実施すること ※3 チェックは予防接種実施規則および定期接種実施要領に基づいていること	◎		
11. 【予防 接種】 接種情報 管理	11.1. 接種情報 管理 機能			0000411	11.1.11.	予防接種情報登録時、前回接種歴との間隔チェックを行い、間隔が不正の場合は整合性チェック（エラー・アラート）ができること。 ※1 登録しようとする予防接種結果情報が、前回接種歴以前の接種歴等、既に登録されている接種歴の接種間隔に影響を及ぼす可能性がある場合には、整合性チェック（エラー・アラート）ができること	○		
11. 【予防 接種】 接種情報 管理	11.1. 接種情報 管理 機能			0000412	11.1.12.	予防接種情報登録時、対象年齢のチェックを行い、接種日時点年齢が不正の場合は整合性チェック（エラー・アラート）ができること。	◎		
11. 【予防 接種】 接種情報 管理	11.1. 接種情報 管理 機能			0000413	11.1.12.	予防接種情報登録時、対象年齢のチェックを行い、接種日時点年齢が不正の場合は整合性チェック（エラー・アラート）ができること。 ※1 長期療養等、特例により期間を延長して接種を受けたものが考慮できること	○		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
11. 【予防 接種】 接種情報 管理	11.1. 接種情報 管理機能			0000414	11.1.13.	接種間隔や対象年齢が不正な状態で登録された予防接種情報を一覧で確認できること（EUCができること）。	◎		
11. 【予防 接種】 接種情報 管理	11.1. 接種情報 管理機能			0000415	11.1.14.	データ登録時、既に同一予防接種の同一回数が接種済み（二重接種）かチェックを行い、既に接種済みの場合は整合性チェック（エラー・アラート）ができること。  ※1 他自治体での接種情報も含めてチェックができること	◎		
11. 【予防 接種】 接種情報 管理	11.2. 接種結果一括 参照機能			0000416	11.2.1.	接種ごとまたは複数接種まとめて、接種結果情報を一覧で確認できること（EUCができること）。	◎		
11. 【予防 接種】 接種情報 管理	11.2. 接種結果一括 参照機能			0000417	11.2.2.	接種ごとまたは複数接種まとめて、未接種者を一覧で確認できること（EUCができること）。	◎		
11. 【予防 接種】 接種情報 管理	11.2. 接種結果一括 参照機能			0000418	11.2.3.	接種情報に対して、指定した条件により一覧をEUC機能を利用して確認できること。	◎		
11. 【予防 接種】 接種情報 管理	11.3. 接種結果提供 機能			0000419	11.3.1.	新型コロナワクチンの接種情報について、ワクチン接種記録システム登録用のファイル作成ができること。  ※1 IFはデジタル庁発出の事務連絡内、【別紙】データフォーマット「予診票一括登録」に規定	○		
11. 【予防 接種】 接種情報 管理	11.4. 健康被害救済 制度			0000420	11.4.1.	健康被害救済制度について、申請から認定の状況を管理（登録・更新・削除・照会）できること。  【管理項目】 「（別紙2-2）管理項目_11.【予防接種】接種情報管理」[健康被害救済制度情報]参照	○	予防接種法に健康被害救済制度に関する内容が明記されていることに加え、今後新型コロナワクチン接種による健康被害状況が不透明であることから情報の管理要件を実装オプションとして記載している。	
11. 【予防 接種】 接種情報 管理	11.4. 健康被害救済 制度			0000421	11.4.2.	健康被害救済制度について、申請から認定の状況を一覧で確認できること（EUCができること）。	○		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
11. 【予防 接種】 接種情報 管理	11.5. 帳票出力 機能			0000422	11.5.1.	接種履歴を証明する帳票（接種済証）を出力できること。  ■帳票詳細要件01■ 予防接種済証（定期）  ■帳票詳細要件02■ 予防接種済証（臨時）	○		
11. 【予防 接種】 接種情報 管理	11.5. 帳票出力 機能			0000423	11.5.2.	個人の接種履歴を確認できる帳票（接種記録票）を出力できること （機能ID1.6.15.に準じて出力）。	◎		
11. 【予防 接種】 接種情報 管理	11.5. 帳票出力 機能			0000424	11.5.2.	個人の接種履歴を確認できる帳票（接種記録票）を出力できること （機能ID1.6.15.に準じて出力）。  ※1 定期接種実施要領に基づいた多言語での出力に対応できること。	○		
11. 【予防 接種】 接種情報 管理	11.5. 帳票出力 機能			0000425	11.5.3.	予防接種台帳を一覧で確認できること（EUCができること）。	◎		
11. 【予防 接種】 接種情報 管理	11.5. 帳票出力 機能			0000426	11.5.4.	未接種者勧奨通知が出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。	◎		
11. 【予防 接種】 接種情報 管理	11.5. 帳票出力 機能			0000427	11.5.5.	接種時期推奨表が出力できること（機能ID1.6.15.に準じて出力）。  ※1 接種済の予防接種は、接種日を印字できること	○		
11. 【予防 接種】 接種情報 管理	11.6. マスタ 管理機能			0000428	11.6.1.	製造販売業者（ワクチンメーカー）をマスタ情報として管理できること。	○		
11. 【予防 接種】 接種情報 管理	11.6. マスタ 管理機能			0000429	11.6.2.	接種液の製造番号（Lot番号）をマスタ情報として管理できること。	○		
11. 【予防 接種】 接種情報 管理	11.6. マスタ 管理機能			0000430	11.6.3.	医師（問診医・接種医）をマスタ情報として管理できること。	○		

# 健康管理システム

## 機能・帳票要件【第1.0版】案

【実装区分】◎：実装必須機能、○：標準オプション機能、×：実装不可機能

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
12.統計・報告	12.1.集計管理機能			0000431	12.1.1.	地域保健・健康増進事業報告の各集計表の集計値を出せること。 <地域保健事業報告> 1 健康診断 2 (1) 母子保健 (妊娠の届出) 2 (2) 母子保健 (健康診査) 2 (3) 母子保健 (保健指導) 2 (4) 母子保健 (訪問指導) 3 歯科保健 4 (1) 健康増進 (栄養・運動等指導) 9 予防接種  ※1 集計母体は上記としつつも、標準範囲外と整理された事業に関連する集計項目は計上しない	◎		
12.統計・報告	12.1.集計管理機能			0000432	12.1.1.	地域保健・健康増進事業報告の各集計表の集計値を出せること。 <地域保健事業報告> ※1 様式 (固定帳票) で出力すること ※2 集計根拠となった該当情報をEUC機能を利用して出せること ※3 Excel出力できること	○		
12.統計・報告	12.1.集計管理機能			0000433	12.1.2.	地域保健・健康増進事業報告の各集計表の集計値を出せること。 <健康増進事業報告> 15(1) 健康増進 (健康増進事業等の対象者) 15(4) 健康増進 (健康増進法施行規則第4条の2に基づく健康診査) 15(4)-01 受診者及び保健指導区分等の状況 15(4)-02 主な検査項目別の受診者数及び検査結果別人員 15(5) 健康増進 (歯周疾患検診・骨粗鬆症検診) 15(8) 健康増進 (がん検診) 15(9) 健康増進 (肝炎ウイルス検診)	◎		
12.統計・報告	12.1.集計管理機能			0000434	12.1.2.	地域保健・健康増進事業報告の各集計表の集計値を出せること。 <健康増進事業報告> ※1 様式 (固定帳票) で出力すること ※2 集計根拠となった該当情報をEUC機能を利用して出せること ※3 Excel出力できること	○		

大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
12. 統計・報告	12.1. 集計管理機能			0000435	12.1.3.	<p>地域保健・健康増進事業報告の各集計表の集計値を出せること。            &lt;健康増進事業報告&gt;            15(2) 健康増進 (健康教育)            15(3) 健康増進 (健康相談)            15(4) 健康増進 (健康増進法施行規則第4条の2に基づく健康診査)            15(4)-03 保健指導利用区分別延人員・利用実人員            15(7) 訪問指導</p> <p>※1 様式 (固定帳票) で出力すること            ※2 集計根拠となった該当情報をEUC機能を利用して出せること            ※3 Excel出力できること</p>	○	機能要件1.7. 訪問情報管理機能、機能要件1.8. 相談情報管理機能、機能要件1.9. 教育情報管理機能、1.11. 実施報告書管理機能に併せて実装オプションとしている。	
12. 統計・報告	12.1. 集計管理機能			0000436	12.1.4.	<p>各種統計資料 (都道府県集計、市区町村独自集計等) をEUC機能を利用して作成できること。</p> <p>※1 集計値、または、集計に必要な一覧が出せること            ※2 集計条件を保存でき、集計時に呼び出して使用できること</p>	◎		
12. 統計・報告	12.1. 集計管理機能			0000437	12.1.4.	<p>各種統計資料 (都道府県集計、市区町村独自集計) をEUC機能を利用して作成できること。</p> <p>※1 集計根拠となった該当情報をEUC機能を利用して出せること</p>	○		
12. 統計・報告	12.1. 集計管理機能			0000438	12.1.5.	<p>各がん検診、歯周疾患検診、骨粗鬆症検診において、がん検診の精度管理指標に関する以下の集計値を出せること。</p> <p>精検受診率            未把握率            精検未受診率            精検未受診・未把握率            要精検率            がん発見率            陽性反応的中度</p>	○		
12. 統計・報告	12.1. 集計管理機能			0000439	12.1.6.	<p>「健やか親子21 (第2次)」に定められた各市区町調査各指標の集計ができること。</p> <p>※集計ツール (乳幼児健診情報システム) にて利用できる形式でデータを出力、または集計値が出せること</p>	◎	健やか親子21の集計に関しては集計元となる一覧表の作成機能でも要件を満たす内容としている。	
12. 統計・報告	12.1. 集計管理機能			0000440	12.1.6.	集計根拠となった該当情報をEUC機能を利用して出せること。	○		



大項目	中項目	小項目	機能名称	機能ID (新)	機能ID (旧)	機能要件	実装区分	要件の考え方・理由	備考
12. 統計・報告	12.1. 集計管理機能			0000441	12.1.7.	<p>養育医療申請、給付実績の各種情報の集計ができること。</p> <p>※1 福祉行政報告例の集計値を出せること          ※2 費用徴収の階層別の集計値を出せること          ※3 出生時の体重別の集計値を出せること          ※4 費用総額、医療費負担額、自己負担額の集計値を出せること          ※5 集計根拠となった該当情報をEUC機能を利用して出せること</p>	○	機能・帳票要件_09.【母子保健】養育医療管理に併せて、実装オプションとしている。	