

就労証明書の標準的様式の活用状況に関する調査【調査票】

回答要領

> 市区町村の担当者様

- ・色付きのセルに回答を記入してください。
- ・選択式の問(オレンジ色のセル)については、直接入力せず、回答をプルダウンリストから選択してください。
- ・行や列を追加又は削除しないでください。

> 都道府県の担当者様

- ・市区町村の回答がシート1(市区町村回答)に自動で入力されますので、各市区町村の回答をシート2(都道府県集計用)に転記して提出してください。

問合せ先

内閣府子ども・子育て本部 安藤、細野
TEL:03-6257-1465(直通)

貴市区町村の所在する都道府県名を選択し、市区町村名、担当部署名及び連絡先を記入してください。

都道府県名

市区町村名

担当部署名

連絡先(直通電話番号、半角)

部 課 係
000-000-000

< 標準的様式の活用状況について >

問1 令和元年8月31日現在、平成29年8月8日付通知により提示した標準的様式を、活用()していますか。
標準的様式を元に項目及びその定義を加除修正した場合を含む。

活用している

令和元年度(9月以降)入所分から活用予定

令和2年度入所分から活用予定

活用する予定はない

問2 今般新たに作成した大都市向け標準的様式(別添1)を活用する予定はありますか。
不使用部分黒塗り対応、備考欄以降に独自項目の追加等をして使用する場合を含む。

令和2年度入所分から活用予定

将来的に活用予定

活用するか今後検討する予定

活用する予定はない

問3 問1、2の双方で「活用する予定がない」を選択した場合、その理由について、以下で当てはまるもの全てに「 」を記入してください。(複数回答可)

管内や近隣に複数の市区町村の居住者を雇用するような大企業がないため

近隣市区町村との独自様式の統一を検討しているため

市区町村の様式に限定せず、企業独自の様式でも受け付けているため

その他

「その他」を選択した場合、具体的な理由を記入してください。

必要に応じて記入

シート1(市区町村回答)

市区町村の回答が自動入力されます。都道府県におかれては、各市区町村の回答をシート2に取りまとめて提出してください。

都道府県名	市区町村名	担当部署名	連絡先	問1	問2	問3				
						1	2	3	4	5の理由
0	0	部 課 係	000-000-000	0	0					必要に応じて記入

